Na osnovu čl. 13. tačka b. i 18. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav 2. tačka c) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj 7/12) i člana 170. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici od _____. 2019. godine donijela je

Prijedlog

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu

I

Daje se saglasnost na Program rada i finansijski plan Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: _____
Sarajevo, _____.2019. godine

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo

Elmedin Konaković

O b r a z l o ž e nj e

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov sadržan je u čl. 13. tačka b. i 18. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 170. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16), članu 27. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), kao i članu 12. stav 2. tačka c) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj 7/12).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

U skladu sa odredbama člana 27. Zakonom o ustanovama, odnosno člana 13. stav 2. tač. d) i e) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo utvrđeno je da Upravni odbor donosi godišnji program rada i finansijski plan, a članom 12. stav 2. tačka c) navedene Odluke utvrđena je obaveza pribavljanja saglasnosti Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada i finansijskog plana.

Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, obaveze prema Osnivaču, te Programa rada Vlade odnosno Skupštine Kantona Sarajevo, Odluci o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo", br. 5/08 i 23/09), kao i Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija („Službene novine Kantona Sarajevo" broj 29/12), dostavila Program rada i finansijski plan za 2019. godinu, koji je usvojio Upravni odbor ustanove.

III – PRIJEDLOG ODLUKE SKUPŠTINE

Na osnovu izloženog, predlažemo Skupštini Kantona Sarajevo da donese Odluku o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, kao u predloženom tekstu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo zdravstva

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство здравства

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-05-1670-7/19
Sarajevo, 21.02.2019. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
O V D J E

PREDMET: Mišljenje na Program rada i finansijski plan
JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019.godinu

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dostavio je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo Program rada i finansijski plan za 2019. godinu, a saglasno Programu rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2019. godinu.
Uvidom u navedene akte Ministarstvo zdravstva konstatuje da je Program rada i finansijski plan urađen na način i u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 5/08 i 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/12).
Uz Program rada i finansijski plan za 2019.godinu, dostavljena je i Odluka Upravnog odbora ustanove o usvajanju Programa rada za 2019.godinu broj: 05.1.17-1259-2/19, od 15.02.2019. godine i Odluka broj: 05.1.17-1259-3/19, od 15.02.2019. godine, o usvajanju Finansijskog plana Zavoda, kao i Mišljenje Zavoda zdravstvnog osiguranja Kantona Sarajevo.

JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo je zdravstvena ustanova koja obavlja javno-zdravstvenu djelatnost za područje kantona. Cilj je očuvanje i unapređenje zdravlja stanovništva putem organizovanih javnozdravstvenih aktivnosti, usmjerenih na fizičko i mentalno zdravlje ljudi, očuvanje životne okoline, sprečavanje pojave faktora rizika za nastanak bolesti i povreda na osnovu javnozdravstvenih procedura usmjerenih na promociju zdravlja, prevenciju bolesti i poboljšanje kvaliteta života. U svim segmentima djelovanja zavod slijedi politiku kvaliteta, usaglašenu sa novim standardima kvaliteta i na taj način stvara uslove za kontinuirano poboljšanje sistema upravljanja kvalitetom.

web: http://mz.ks.gov.ba
e-mail: mz@mz.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-104,
Fax: + 387 (0) 33 562-243
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1

Svoju djelatnost je Zavod organizovao kroz rad radnih jedinica, sastavljenih od raznih Odjela i Službi, a djelatnost se obavlja na 7 prostorno odvojenih lokaliteta.

Upravljačku strukturu čini Upravni odbor kao organ upravljanja, Nadzorni odbor kao organ kontrole poslovanja, direktor koji rukovodi radom ustanove u koordinaciji sa Menadžmentom i Stručnim vijećem, koje je savjetodavni organ direktora.

Prostor:
Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo nema dovoljno adekvatnog namjenskog prostora. Zbog neposjedovanja vlastitog objekta, rad se odvija na 7 prostorno odvojenih lokaliteta, bez mogućnosti objedinjavanja rada svih radnih jedinica u jednom objektu i na jednoj lokaciji. Neadekvatnost prostora bitno utiče na procese i efekte rada. U vezi s tim se vrše hitne intervencije na okončanju adaptacije prostora mikrobiološkog laboratorija u 2019. godini, na lokalitetu Ilidža, jer je broj usluga znatno povećan, što zahtjeva dodatnu opremu i uslovnost prostora.

Oprema:
U 2019. godini, ovisno o finansijskoj situaciji, planira se zanavljanje određenog dijela zastarjele opreme, za potrebe RJ za mikrobiologiju i RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine, za šta je dat tabelarni prikaz u materijalu . Jednim dijelom će se oprema nabaviti iz vlastitih sredstava, ali i zahvaljujući angažmanu Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, koje je dalo Zavodu na korištenje stanicu za monitoring kvaliteta zraka sa potrebnom pratećom opremom.

Ljudski resursi
Ukupan broj zaposlenika Zavoda u 2018.godini je 108 radnika, od čega 101 na neodređeno i 7 na određeno vrijeme. Od ukupnog broja zaposlenika u 2018. godini, 88 je zdravstvenih radnika na neodređeno, a 4 na određeno vrijeme.
U 2019. godini planirano je povećanje broja uposlenih i to: 3 doktora medicine, 7 uposlenika sa Fakultetom zdravstvenih studija, 3 zdravstvena tehničara i 1 zdravstveni saradnik, te povećanje nezdravstvenog kadra za 4 uposlenika.

Djelatnost:
Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo obavlja javno zdravstvenu djelatnost od posebnog interesa za Kanton Sarajevo, sa ciljem očuvanja i unapređenjazdravlja stanovništva putem javnozdravstvenih aktivnoszi usmjerenih na fizičko i mentalno zdravlje ljudi.
Zavod svoju djelatnost obavlja u okviru 5 organizacionih Radnih jedinica čiji rad se odvija na različitim lokalitetima: RJ za epidemiologiju, RJ za mikrobiologiju, RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine, RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom i RJ za zajedničke poslove. Programom rada za 2019. godinu planirane su kontinuirane aktivnosti radnih jedinica, a to su prvenstveno aktivnosti nadzora nad zaraznim bolestima, ispitivanje kvalitete i higijenske ispravnosti vode za piće, životnih namirnica, predmeta opće upotrebe, briseva radnih površina, te ispitivanja o stepenu zagađenja zraka, čime se osiguravaju uvjeti za kvalitetniji život građana.

Primarna zdravstvena zaštita
U vezi sa planiranim aktivnostima u 2019. godini u okviru higijensko-epidemiološke zaštite planirano je izvršenje ukupno 158.000 usluga, putem 9 radnih timova u 9 ambulanti. Usluge su objedinjene za nivo Kantona Sarajevo – rade isti timovi i sekundarni nivo higijensko-epidemiološke zaštite.

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita
U 2019.godini planirano je ukupno 11.803 usluga u okviru higijene uz planirano povećanje za 1 radni tim, a u dijelu vanbolničke dijagnostičke djelatnosti planirano je 137.350 usluga u oblasti sanitarne hemije i 525.650 usluga u okviru mikrobiološke dijagnostike.
Planirane aktivnosti u RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom je prikazan narativno.

U Finansijskom planu JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu sa procjenama za 2020. i 2021. godinu planirani ukupni prihodi i rashodi su uravnoteženi.

Ukupni prihodi u 2019. godini planirani su po izvorima u ukupnom iznosu od 5.241.800 KM i veći su za 4,1% u odnosu na ostvarene prihode u 2018. godini.
Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja planirani su u iznosu od 3.238.200 KM, što je više za 3,6% u odnosu na ostvarenje istih u 2018. godini, a planiraju se ostvariti u cjelokupnom iznosu iz sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Ovi prihodi čine 61,8% ukupnih prihoda.
Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja planirani su u iznosu od 2.003.600 KM, što je za 4,8% više od ostvarenja istih u prethodnoj godini, a planiraju se ostvariti od direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica u iznosu od 1.750.000 KM, prihoda iz budžeta (mjerenje kvaliteta zraka i edukacija ljekara mrtvozornika) u iznosu od 130.400 KM, donacija (oprihodovani dio po osnovu amortizacije donirane opreme) u iznosu od 10.000 KM i ostalih prihoda u iznosu od 113.200 KM. Ovi prihodi čine 38,2% ukupnih prihoda.
Ukupni rashodi su planirani u iznosu od 5.241.800 KM i veći su za 6,8% u odnosu na izvršenje rashoda u 2018. godini.
U strukturi ukupnih rashoda troškovi bruto plaća i naknada planirani su u iznosu od 4.153.206 KM (79,3% ukupnih rashoda), troškovi amortizacije u iznosu od 115.794 KM (2,2% ukupnih rashoda), a materijalni i ostali troškovi poslovanja u iznosu od 972.800 KM (18,5% ukupnih rashoda).
Za kapitalna ulaganja u 2019. godini planirana su sredstva u iznosu od 340.000 KM za nabavku neophodne opreme, a finansiraće se iz vlastitih sredstava u iznosu od 300.000 KM i 40.000 KM iz Budžeta Kantona Sarajevo - razdjel Ministarstva zdravstva za 2019. godinu. Planiranim budžetskim sredstvima u iznosu od 40.000 KM planirana je nabavka dijagnostičke laboratorijske opreme – analizator žive za potrebe Zavoda.

Na osnovu navedenog, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje sljedeće

M I Š L J E N J E

Ministarstvo zdravstva predlaže Vladi Kantona Sarajevo da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, te dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na donošenje.

MINISTRICA

[redacted]

Doc.dr sci. med. Amela Sofić

[redacted]

web: http://mz.ks.gov.ba
e-mail: mz@mz.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-104,
Fax: + 387 (0) 33 562-243
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
Ložionička br.2, Sarajevo
Tel. +387 33 72 52 87
Fax +387 33 72 52 98
e- mail:info@kzzosa.ba

INSTITUTE FOR HEALTH INSURANCE
CANTON SARAJEVO
Ložionička br.2, Sarajevo
Tel. +387 33 72 52 87
Fax +387 33 72 52 98
e- mail: info@kzzosa.ba

Broj: 01-01-6583-II/19
Sarajevo, 19.02.2019. godine

JU Zavod za javno zdravstvo
Kantona Sarajevo
dr. Mustafe Pintola br 1/III
Ilidža - Sarajevo

Na osnovu člana 3. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo" broj 23/09), kao i Vašeg dopisa broj 05.3.34-1394/19 od 18.02.2019. godine kojim ste nam proslijedili Program rada sa finansijskim planom JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo daje slijedeće

M I Š L J E N J E

U skladu sa članom 5. stav 3. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo, zdravstvena ustanova je usaglasila prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja sa Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2019. godinu dala saglasnost na sjednici održanoj 31.01.2019. godine. Planirani prihod usaglašen je u iznosu od 3.138.200 KM za naknadu za pružanje zdravstvene zaštite i 100.000 KM za sufinansiranje obaveznih sanitarnih pregleda zdravstvenih radnika koje provodi Zdravstvena ustanova.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Pripremila:
[redacted]
Mediha Jaganjac, dipl.oec.
Rukovodilac službe za plan i ugovaranje

[redacted]
DIREKTOR ZZOKS
[redacted]
Mr.sci.oec.prim.spec.dr. Samir Turković

Kontrolisala:
[redacted]
Vildana Fazlibegović, dipl. oec.
Rukovodilac sektora za ekonomiku i finansiranje

Dostaviti:
- Naslovu
- Službi za plan i ugovaranje
- a/a

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC HEALTH OF CANTON SARAJEVO

Broj: 05.1.17-1259-2/19
Sarajevo, 15.02.2019.godine

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 49/13), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 38. redovnoj sjednici održanoj dana 15.02.2019. godine, donio je slijedeću:

O D L U K U

1. Usvaja se Program rada J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu.
2. Sastavni dio ove odluke je Program rada J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu.

O b r a z l o ž e n j e

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Program rada J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu
Prof.dr.med.sci. Aida Pilav, Direktorica Zavoda informisala je članove Upravnog odbora da je Program rada J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu urađen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo.
I pored toga što su članovi Upravnog odbora dobili Program rada J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, članovi Upravnog odbora informisani su o Programu rada svake radne jedinice u 2019. godini i Zavoda kao cjeline.
Nakon diskusija, Upravni odbor jednoglasno je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:
- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- Direktorici Zavoda,
- EFS Zavoda,
- a/a Upravnog odbora

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Mr.sci.prim.dr. Ermina Sadagić, specijalista radiolog

[redacted]

Quality management system ISO 9001
· Customer focus
· Customer satisfaction
· Continuous improvement
· System/process effectiveness
ID 15 100 117306

Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel/fax: 627-889; 624-470
web: http://www.zzjzks.ba
e-mail: gzavod@bih.net.ba

akaz sertifikacija
akaz akreditacija

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC HEALTH OF CANTON SARAJEVO

Broj: 05.1.17-1259-3/19

Sarajevo, 15.02.2019.godine,

Na osnovu člana 21. Statuta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 49/13), Upravni odbor J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, na 38. redovnoj sjednici održanoj dana 15.02.2019. godine, donio je slijedeću:

O D L U K U

1. Usvaja se Finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, sa procjenom za 2020. i 2021. godinu.
2. Sastavni dio ove odluke je Finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, sa procjenom za 2020. i 2021. godinu.

O b r a z l o ž e n j e

Članovi Upravnog odbora, uz poziv za sjednicu, dobili su Finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, sa procjenom za 2020. i 2021. godinu.
Indira Begović, dipl. ecc, rukovodilac Službe za ekonomsko-finansijske poslove Radne jedinice zajedničkih djelatnosti Zavoda, istakla je da je Finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu, sa procjenom za 2020. i 2021. godinu urađen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo.
Pored navedenog, Finansijski plan usaglašen je sa Budžetom Kantona Sarajevo za 2019. godinu i Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2019. godinu.
Finansijski plan sačinjen je i na osnovu ekonomsko-finansijskih pokazetelja poslovanja Zavoda u 2018. godini.
Upravni odbor informisan je sa planiranim osnovnim finansijskim pokazeteljima u 2019. godini i procjenama finansijskih pokazatelja za 2020. i 2021. godinu.
Nakon diskusija, Upravni odbor jednoglasno je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostavljeno:
- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva zdravstva,
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- Direktorici Zavoda,
- EFS Zavoda
- a/a Upravnog odbora

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Mr.sci.prim.dr. Ermina Sadagić, specijalista radiolog

[redacted]

Quality management system ISO 9001
• Customer focus
• Customer satisfaction
• Continuous improvement
• System/process effectiveness
ID 15 100 117306

Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel/fax: 627-889; 624-470
web: http://www.zzjzks.ba
e-mail: gzavod@bih.net.ba

akaz sertifikacija
akaz akreditacija

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC HEALTH OF CANTON SARAJEVO

PROGRAM RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO ZA 2019. GODINU, sa procjenom za 2020. i 2021. godinu

Sarajevo, januar 2019. godine

Quality management system ISO 9001
• Customer focus
• Customer satisfaction
• Continuous improvement
• System/process effectiveness
ID 15 100 117306
www.tuev-thueringen.de

Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel/fax 627 889/ 622-227
web: http://www.zzjzks.ba
e-mail: gzavod@bih.net.ba

akaz sertifikacija
akaz akreditacija

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

P.I. INSTITUTE FOR PUBLIC HEALTH OF CANTON SARAJEVO

PROGRAM RADA

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO ZA 2019. GODINU

Sarajevo, januar 2019. godine

Quality management system
ISO 9001
• Customer focus
• Customer satisfaction
• Continuous improvement
• System/process effectiveness
ID 15 100 117306

Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel/fax 627 889/ 622-227
web: http://www.zzjzks.ba
e-mail: gzavod@bih.net.ba

akaz sertifikacija
akaz akreditacija

SADRŽAJ

A - UVOD **2**

B - ORGANIZACIJA USTANOVE **8**

C - UPRAVLJAČKA STRUKTURA USTANOVE **9**

D - PROSTOR **10**

E - LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA **14**

E - OPREMA **21**

F - DJELATNOST **23**

1. RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU 23
2. RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU 35
3. RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE 41
4. RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM 48
5. RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI 59

G - PROJEKTI I PROGRAMI **61**

H - MEHANIZMI UNUTARNJEG NADZORA **63**

I Predmet i svrha unutrašnjeg nadzora 63
II Način provođenja unutrašnjeg nadzora 63
III Postupak provođenja unutrašnjeg nadzora 63

OSTALE INFORMACIJE I PLANOVI **64**

A - UVOD

1. Osnovni podaci

Članom 119. stavom 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Sl.novine Federacije BiH" br. 46/10 i 75/13) utvrđeno je da je Zavod za javno zdravstvo kantona zdravstvena ustanova koja obavlja javno-zdravstvenu djelatnost za područje Kantona.

Stavom 2. istog člana detaljnije su utvrđeni poslovi koje obavlja Zavod za javno zdravstvo kantona.

Članom 1. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 7/12), te članom 2. Statuta Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 49/13), utvrđeno je da je Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) osnovana u cilju obavljanja javno-zdravstvene djelatnosti na području Kantona Sarajevo.

Osnivač Zavoda je Skupština Kantona Sarajevo.

Sjedište Zavoda je u ulici dr. Mustafe Pintola 1/III Sarajevo - Ilidža.

Pravni položaj: Zavod ima svojstvo pravnog lica i registrovan kod Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-14-000276 od 18.03. 2014. godine.

Identifikacioni broj Zavoda je: 4200329950003

Zavod nije registrovan kao poreski obveznik iz razloga što obavlja medicinske usluge i usluge zdravstvene zaštite koje su u skladu sa članom 24. stavom 1. tačkom 2. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik BiH", broj 9/05 i 35/05) i članom 25. stavom 1. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik BiH", broj 52/05), oslobođene od plaćanja PDV-a.

Misija Zavoda

Naša misija je očuvanje i unaprjeđenje zdravlja stanovništva putem organizovanih sveobuhvatnih javnozdravstvenih aktivnosti usmjerenih na fizičko i mentalno zdravlje ljudi, očuvanje životne okoline, sprječavanje pojave faktora rizika za nastanak bolesti i povreda na temelju javnozdravstvenih procedura usmjerenih na promociju zdravlja, prevenciju bolesti i poboljšanje kvaliteta života.

Vizija Zavoda

Ostvariti liderske ulogu u javnom zdravstvu kroz kontinuirani razvoj profesionalnih znanja, vještina i javnozdravstvenih tehnologija, kontinirano unapređenje kvaliteta svih procesa u organizaciji i radu u cilju permanentnog pružanja visoko kvalitetnih javnozdravstvenih usluga usmjerenih na unaprjeđenje zdravlja i povećanje kvalitete života stanovništva Kantona Sarajevo.

Politika kvaliteta Zavoda

Ova politika utvrđuje odgovornost za uspostavljanje i poboljšanje sistema upravljanja kvalitetom u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo s osnovnim ciljem postizanja zadovoljstva korisnika usluga Zavoda.

Opšti ciljevi kvaliteta su:

- Uspostavljanje i poboljšavanje efektivnog sistema upravljanja kvalitetom,
- Postizanje i održavanje potrebnog nivoa kvaliteta usluga, procesa i organizacije radi povećanja zadovoljstva korisnika usluga i drugih interesnih grupa,
- Stalno usaglašavanje sa relevantnim zakonima, propisima i standardima zaštite zdravlja i sigurnosti ljudi,
- Razvoj i poboljšavanje povjerljivosti u realizaciji usluga radi osiguranja privatnosti podataka i informacija korisnika usluga i podizanja nivoa odgovornosti za čuvanje tajnosti podataka i informacija.

Odgovornost rukovodstva Zavoda je da primjenjuje i održava politiku kvaliteta. Politika kvaliteta podrazumijeva opredjeljenje za stalno poboljšanje, ispunjavanje zahtjeva i očekivanja korisnika, zaposlenika, dobavljača, društva i Kantona Sarajevo.

Rukovodstvo Zavoda je opredijeljeno da politiku kvaliteta usaglašava sa novim standardima kvaliteta i na taj način stalno stvara uslove za kontinuirano poboljšanje sistema upravljanja kvalitetom

Ovu politiku kvaliteta poznaju, razumiju i ostvaruju svi zaposleni u Zavodu. Rukovodstvo Zavoda stalno kritički preispituje, ocjenjuje i prilagođava politiku kvaliteta u skladu sa realnim zahtjevima, potrebama i očekivanjima korisnika usluga i drugih interesnih grupa.

Zavod ispunjava zahtjeve korisnika pružanjem usluga izvrsnog kvaliteta u dogovorenim rokovima i uslovima.

Politika kvaliteta laboratorija

Rukovodstvo Zavoda utvrđuje Politiku kvaliteta laboratorija, usklađenu s Politikom kvaliteta Zavoda, radi osiguranja da usluge kontrole kvaliteta hrane, vode i predmeta opšte upotrebe, koje pruža, ispunjavaju iskazane i realne zahtjeve kupaca, kao i važećih zakona i propisa.

Laboratoriji Zavoda imaju za ciljeve da:

- osiguraju kvalitet usluga svojim kupcima profesionalnim i nezavisnim kontrolama hrane, vode i predmeta opšte upotrebe, oslanjajući se na svoj integritet, stvarajući dodatnu vrijednost kupcima, zaposlenima i društvu;
- trajno održi mjesto najrespektabilnijih laboratorija za kontrolu kvaliteta hrane, vode i predmeta opšte upotrebe u Kantonu,
- stalno povećava zadovoljstvo kupaca usluga.

Ove ciljeve Zavod će ostvariti uvođenjem, praćenjem i stalnim poboljšanjem sistema upravljanja kvalitetom u laboratorijima usklađenim sa zahtjevima standarda ISO/IEC 17025:2006, pri čemu će:

- rukovodstvo biti usmjereno na dobru profesionalnu praksu i kvalitet usluge,
- osigurati pružanje kontinuiranog kvaliteta usluga,
- dosljednom primjenom sistema upravljanja dokazivati svoju kompetentnost za obavljanje kontrole kvaliteta hrane, vode i predmeta opće upotrebe,
- zaposleni biti upoznati sa dokumentacijom kvaliteta i sprovoditi politiku kvaliteta i procedure u svom radu,
- uspostavljati i održavati dobru laboratorijsku praksu u provođenju ispitivanja,
- osigurati tajnost podataka i rezultata ispitivanja,
- stalno ispunjavanje zahtjeva standarda ISO/IEC 17025:2006 i neprekidno poboljšavanje sistema upravljanja biti obaveza rukovodstva.

DJELATNOST

Na osnovu člana 119. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, članom 4. Odluke o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, te članom 11. Statuta Zavoda, utvrđeno je da Zavod obavlja javno-zdravstvenu djelatnost, koja obuhvata:

a) predlaže programe zdravstvene zaštite iz djelokruga svog rada;

b) provodi zdravstveno-statistička istraživanja u cilju praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije i rada zdravstvenih ustanova na području kantona;

c) prati, ocjenjuje i analizira zdravstveno stanje stanovništva, kao i organizaciju i rad zdravstvenih ustanova na području kantona;

d) planira, organizira i provodi aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja stanovništva;

e) učestvuje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za sprečavanje, rano otkrivanje i suzbijanje hroničnih masovnih bolesti, uključujući i bolesti ovisnosti

f) prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoline i hrane na zdravstveno stanje stanovništva na području kantona, te predlaže mjere za unapređenje stanja u oblasti;

g) provodi preventivno odgojne mjere zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama, kao i fakultetima za područje kantona;

h) koordinira, usklađuje i stručno povezuje rad zdravstvenih ustanova za područje kantona;

i) kontinuirano provodi mjere higijensko-epidemiološke zaštite i nadzora sa epidemiološkom analizom stanja na području kantona i provodi protivepidemijske mjere, te nadzire provođenje obaveznih imunizacija;

j) obavlja raspodjelu obaveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnom nivou zdravstvene zaštite na području kantona;

k) nadzire provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te provodi preventivne i protivepidemijske postupke dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje kantona;

l) obavlja sanitarnu hemijsku i sanitarnu mikrobiološku dijagnostičku djelatnost;

m) učestvuje u izradi i provedbi pojedinih programa zdravstvene zaštite u vanrednim prilikama;

n) stručno-metodološki nadzire i usmjerava rad higijensko-epidemioloških službi na području kantona;

o) sarađuje sa drugim zdravstvenim ustanovama na području kantona, kao i sa nadležnim organima lokalne samouprave i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje javnog zdravlja.

(2) Zavod pored poslova iz stava (1) ovog člana može obavljati i sljedeće poslove:

a) planira, organizuje i provodi djelatnost kontinuirane medicinske edukacije kontinuiranog profesionalnog razvoja u sektoru zdravstva;

b) izrađuje, implementira i evaluira projekte u oblasti zdravstva i zdravstvene zaštite;

c) provodi obuku zaposlenih za sticanje osnovnih znanja o higijeni životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, kao i ličnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe;

d) vrši hemijske, bakteriološke, serološke, toksikološke i virusološke preglede i ispitivanja u vezi sa proizvodnjom i prometom životnih namirnica, vode, zraka i predmeta opšte upotrebe, kao i preglede u vezi sa dijagnostikom zaraznih i nezaraznih bolesti;

e) ispituje zdravstvenu ispravnost vode za piće, vode za dijalizu, vode za rekreaciju, površinske i otpadne vode, stanje vodosnadbjevanje, te zdravstvenu ispravnost životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe;

f) provodi mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije;

g) predlaže i provodi aktivnosti na unapređenju sistema zdravstvene sigurnosti proizvodnje i prometa životnih namirnica, vode i predmeta opšte upotrebe u cilju smanjenja rizika od oboljevanja i drugih štetnih posljedica po zdravlje;

h) provodi zdravstveni nadzor nad kliconošama uposlenim i drugim osobama u skladu s propisima o zaštiti stanovništa od zaraznih bolesti;

i) daje stručno mišljenje o opravdanosti osnivanja, proširenja, promjene ili prestanka rada zdravstvene ustanove u skladu sa čl. 56., 58. i 60. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH;

j) vrši sanitarne preglede uposlenih koji se obavezno provode radi zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zaštite potrošača, odnosno korisnika;

k) učestvuje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi;

l) bavi se izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svog rada;

m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

(3) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata sljedeće razrede:

a) 86.22 – Djelatnost specijalističke medicinske prakse,

b) 86.90 – Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,

c) 63.11 – Obrada podataka,

d) 71.20 – Tehničko ispitivanje i analiza.

Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj: 10-37-12229/14 od 13. 01. 2014. godine utvrđeno je da Javna ustanova Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ispunjava

uslove prostora, kadra i opreme za obavljanje javno-zdravstvene djelatnosti utvrđene članom 119. Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj: 10-37-12229-1/14 od 20.1.2014. godine dato je odobrenje mikrobiološkom laboratoriju Zavoda za obavljanje djelatnosti laboratorijske izolacije i identifikacije uzročnika zaraznih bolesti, odnosno epidemije zaraznih bolesti i provjeru (verifikaciju) laboratorijske izolacije i identifikacije uzročnika zaraznih bolesti radi utvrđivanja dijagnoze.

Rješenjem Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva broj: UP-I-06-2-24/17-1203-6/17 od 23. oktobra 2017. godine utvrđene su metode i BAS EN ISO standardi za mikrobiološko ispitivanje hrane animalnog porijekla i BAS EN ISO standardi za mikrobiološko ispitivanje vode iz distribucije, stone i izvorske vode, te metode i BAS EN ISO standardi za fizikalno hemijsko ispitivanje hrane animalnog porijekla i vode za piće, prirodnih mineralnih voda, prirodnih izvorskih voda, te bazenskih voda. Rješenje je izdato na period od dvije godine.

Rješenjem Federalnog ministarstva zdravstva broj: 03-37-1510-3/15 od 31.08.2015. godine dato je ovlaštenje Zavodu za obavljanjem preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije koja uključuje upotrebu otrova II i III skupine. Rješenje je izdato na period od pet godina.

Rješenjem broj: 03-37-243/09 od 20. 02. 2009. godine Federalno ministarstvo zdravstva utvrdilo je da Zavod može obavljati imunizaciju protiv žute groznice i bjesnila.

Rješenjem broj: 11-05-229/02 od 27. 02. 2002. godine Federalno ministarstvo trgovine Mostar ovlastilo je laboratorij našeg Zavoda da može obavljati nadzor kakvoće poljoprivrednih proizvoda i njihovih prerađevina pri uvozu i izvozu, a prema Zakonu o kontroli kakvoće određenih proizvoda pri uvozu i izvozu ("Službene novine FBiH", br. 21/97).

Rješenjem broj: 05.3.31-5120-2/13 od 26.12.2013.godine Zavoda imenovana je Služba za epidemiologiju, mikrobiologiju i zaštitu i unapređenje životne sredine J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo koja za potrebe zaštite i spašavanja ljudi od prirodnih i drugih nesreća vrši kontrolu higijensko-epidemiološke situacije, laboratorijsku analizu uzoraka u slučaju masovnih epidemija i trovanja, organizira i provodi protivepidemijske mjere, obavlja javno-zdravstvene mikrobiološke djelatnosti, prati, proučava i ocjenjuje higijensku ispravnost vode za piće, površinskih i otpadnih voda i stanje vodoopskrbe na terenu te kontrolu zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opće upotrebe, prati, analizira i ocjenjuje uticaj okoliša (zrak, tlo, buka) na zdravstveno stanje ljudi na području Kantona u saradnji sa ekipama crvenog križa, građanima i stanicom hitne pomoći.

Rješenjem broj:02-37-408-1/16 J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dobio je sertifikat kojim se potvrđuje da Zavod ispunjava sertifikacijske standarde za kantonalne zavode javnog zdravstva u FBiH a odnosi se na oblast sigurnosti u pruženju usluga.

Rješenjem broj:02-37-408-2/16 J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dobio je akreditaciju kojim se potvrđuje da Zavod ispunjava akreditacijske standarde za kantonalne zavode javnog zdravstva u FBiH a odnosi se na oblast kvaliteta i sigurnosti u pružanju usluga.

Od 2010. godine Zavod posjeduje standard BAS EN ISO 9001:2006 koji je doživio i recertifikaciju prema zahtjevima novog izdanja standarda BAS EN ISO 9001:2016.

Institut za akreditiranje Bosne i Hercegovine je akreditirao laboratorije Zavoda za ispitivanje uzoraka hrane i vode prema zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2006 (broj akreditacije LI- 58-01 od 24.05.2013.).

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme Zavoda prilagođeno je potrebama korisnika usluga, vodeći računa o odredbama člana 181 i 182. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, te odredbama Zakona o radu ("Službene novine FBiH", broj:26/16, 89/18).

Radno vrijeme Zavoda (Radnih jedinica za epidemiologiju, socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistiku i informatiku i za zaštitu i unapređenje životne sredine) je od 8 - 16 sati, svaki radni dan.

Radno vrijeme u Radnoj jedinici za mikrobiologiju je od 7,45 sati do 15,30 sati, od ponedjeljka do petka, a subotom od 8,00 sati do 14,00 sati.

U vrijeme praznika u Zavodu se organizuje rad praznikom za mikrobiološki tim Radne jedinice za mikrobiologiju, zbog specifične djelatnosti Radne jedinice. Po potrebi organizuje se i pripravnost epidemioloških i mikrobioloških ekipa.

FINANSIRANJE

Sredstva za rad i razvoj Zavod može ostvariti:

a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
f) iz sredstava Osnivača,
g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
j) iz drugih izvora na način i pod uslovima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Ovdje treba istaći dobru saradnju Zavoda posebno sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstvom prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, Federalnim ministarstvom poljoprivrivrede, vodoprivrede i šumarstva kao i Kantonalnom upravom civilne zaštite.

B - ORGANIZACIJA USTANOVE

Organizaciona struktura ustanove sa shematskim prikazom

Zavod svoju javnozdravstvenu djelatnost obavlja kroz rad organizacionih radnih jedinica.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA RADNIH JEDINICA

KABINET DIREKTORA
Centar za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuirani profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku

01. RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU			
1. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti	2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom – ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu	3. Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom	4. Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti
Higijensko-epidemiološki timovi			

02. RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU
Radna jedinica je organizovana je u 7 laboratorija i prijemnu ambulantu: 1) Laboratorija za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju 2) Laboratorija za serološka ispitivanja 3) Laboratorija za urogenitalne infekcije 4) Laboratorija za crijevne infekcije 5) Laboratorija za parazitološku i mikološku dijagnostiku 6) Laboratorija za izradu hranljivih podloga i kontrolu sterilizacijie 7) Laboratorija za mikrobiološke analize vode, hrane i predmeta opšte upotrebe 8) Ambulanta za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza

03. RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE			
1. Odjel za komunalnu higijenu i sanitarnu tehniku	2. Odjel za higijenu ishrane sa Savjetovalištem za ishranu	3. Odjel za školsku higijenu	4. Odjela za sanitarnu hemiju - Laboratorija za hemijsku analizu voda - Laboratorija za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe - Laboratorija za analizu zraka, tla, buke i akcidentna stanja

04. RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM		
1. Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva	2. Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije	3. Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom

05. RADNA JEDINICA ZA ZAJEDNIČKE DJELATNOSTI	
1. Služba za opšte, pravne, kadrovske i druge poslove	2. Služba za ekonomsko-finansijske poslove

ORGANIGRAM ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

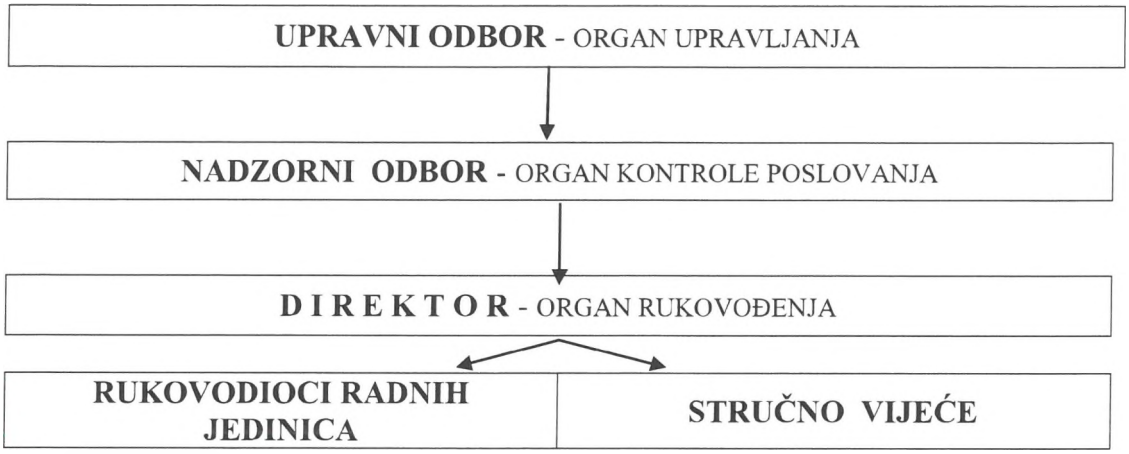
1. Kabinet Direktora

Centar za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuirani profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku

Radna jedinica za epidemiologiju	Radna jedinica za mikrobiologiju	Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	Radna jedinica za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom	Radna jedinica za zajedničke djelatnosti
1. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti 2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom – ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu 3. Odjel zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim nadzorom (sanitarni pregledi) 4. Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti 5. Higijensko epidemiološki timovi na primarnom nivou	1. Laboratorij za respiratorne infekcije i opštu bakteriologiju 2. Laboratorij za urogenitalne infekcije 3. Laboratorij za crijevne infekcije 4. Laboratorij za parazitološku i mikološku dijagnostiku 5. Laboratorij za serološka ispitivanja 6. Laboratorij za izradu hranljivih podloga i kontrolu sterilizacijie 7. Ambulanta za uzimanje i primanje bioloških uzoraka i izdavanje nalaza 8. Laboratorij za mikrobiološke analize vode, hrane i predmeta opšte upotrebe	1. Komunalna higijena i sanitarna tehnika 2. Higijena ishrane sa Savjetovalištem za ishranu 3. Školska higijena 4. Sanitarna hemija 5. Laboratorij za hemijsku analizu voda 6. Laboratorij za hemijsku analizu namirnica i predmeta opšte upotrebe 7. Laboratorij za analizu zraka, tla, buke i akcidentna stanja	1. Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva 2. Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije 3. Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom	1. Služba za opće, pravne, kadrovske i druge poslove 2. Služba za ekonomsko-finansijske poslove

C - UPRAVLJAČKA STRUKTURA USTANOVE

UPRAVLJANJE ZAVODOM



D - PROSTOR

Zavod obavlja djelatnost na 7 prostorno odvojenih lokaliteta.

Tabela 1. Prikaz prostornog kapaciteta

Lokalitet (općina i adresa)		
Općina Stari grad - Ul. A. Šahinagića 10		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba pod zdravstvenim - *Tim za za intrahospitalne infekcije* - *Skladišni prostor za DDD sredstva*	196,85	Ne zadovoljava
04. INFORMATIKOM RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA I ZDRAVSTVENOM	209,46	Ne zadovoljava
02. RJ ZA MIKROBIOLOGIJU Ambulanta za prijem uzoraka i izdavanje nalaza za stanovništvo - Općina Stari Grad i Centar	10	Ne zadovoljava

Lokalitet(općina i adresa)		
Općina Centar – Ul. Vrazova broj 11/IV		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU 2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom – ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu - *Ambulanta za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu*	57	Ne zadovoljava
HES ekipa za područje općina: Stari grad, Centar i Novo Sarajevo,	32	Ne zadovoljava

Lokalitet(općina i adresa)		
Općina Novi grad – Dom zdravlja Novi Grad – Kumrovec, Bulevar Meše Selimovića 2		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU *HES ekipa za područje općine Novi Grad*	24	Zadovoljava

Lokalitet(općina i adresa)		
Općina Vogošća – Dom zdravlja Vogošća Igmanska 52		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU *HES ekipa za područje općine Vogošća*	28	Zadovoljava

Lokalitet(općina i adresa)		
Općina Ilijaš – Dom zdravlja Ilijaš Ul. 29. februar bb		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU *HES ekipa za područje općine Ilijaš*	26	Zadovoljava

Lokalitet(općina i adresa)		
Općina Hadžići – Dom zdravlja Hadžići Ul. 6. mart 14		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01. RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU *HES ekipa za područje općine Hadžići*	16	Zadovoljava

Lokalitet(općina i adresa)		
Općina Ilidža – Dom zdravlja Ilidža *Ul. Dr. Mustafe Pintola 1/III*		
Naziv organizacionog segmenta	*Kvadratura prostora u m^2*	*Ocjena stanja prostora*
01 - RJ ZA EPIDEMIOLOGIJU - Ambulanta za pregled lica koja podliježu zdravstvenom nadzoru (Ambulanta za sanitarne preglede) , - Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti - Epidemiološka ekipa za područje Općine Ilidža i Trnovo,	150	Ne zadovoljava
02 - RJ ZA MIKROBIOLOGIJU Radna jedinica za mikrobiologiju (Mikrobiološki laboratorij),	480	Ne zadovoljava
03- RJ ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE	210	Ne zadovoljava
05- RJ ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI I DIREKTOR ZAVODA	330	Zadovoljava

Tabela 2. Prikaz planiranih ulaganja vezano za intervencije unutar postojećeg ili izgradnju novog prostora

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Lokalitet (općina i adresa)	Vrsta intervencije vezane na prikazani prostor (npr.adaptacija, farbanje itd.)	Planiranja ulaganja vezana za intervencije unutar postojećeg prostora ili gradnju novog prostora izražena u KM	Izvor financijskih sredstava (primjer stredstva zdravstvene ustanove, Budžet Vlada KS, međunarodne organizacije i institucije, međunarodna kreditna sredstva itd.)
RJ ZAVODA KOJE KORISTE PROSTORE DOMA ZDRAVLJA U OBJEKTU U UL. Dr. M Pintola 1/III br. 10.	Općina Ilidža	Molerski i ostali radovi	7.000,00	Vlastita sredstva
RJ ZAVODA KOJE KORISTE PROSTORE DOMA ZDRAVLJA U OBJEKTU U UL. Dr. M Pintola 1/III br. 10. I AVDAGE ŠAHINAGIĆA BR.10	Općina Ilidža	Instalacija klima uređaja	25.000,00	Vlastita sredstva
RJ ZAVODA KOJE KORISTE PROSTORE U OBJEKTU U DZ HADŽIĆI I AVDAGE ŠAHINAGIĆA BR.10	Općina Hadžići i Stari grad	Molerski i ostali radovi	6000,00	Vlastita sredstva
RJ ZAVODA KOJE KORISTE PROSTORE DOMA ZDRAVLJA U OBJEKTU U UL. Dr. M Pintola 1/III	Općina Ilidža, Dr. M Pintola 1/III	Adaptacija i proširenje laboratorija sa radovima na infrastrukturi neophodnoj za funkcije aparata	100.000,00	Vlastita sredstva

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo nema dovoljne i adekvatne prostore odnosno zbog nedostatka vlastitog objekta sa dovoljnim prostorom, onemogućen je rad radnih jedinca na jednom lokalitetu a što je neophodno za efikasnije funkcionisanje i rad Zavoda.

J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo raspolaže vlastitim prostorima, a to su: objekat u ul Avdage Šahinagić br.10., objekat starog Doma zdravlja Ilidža koji nije adaptiran u ul. E. Bogunića, Ilidža i zemljište u ul. Hamdije Kreševljaković.

U 2019. godini planira se završetak adaptacija prostora mikrobiološkog laboratorija Zavoda u Domu zdravlja Ilidža zbog znatno povećanog broja usluga. Znatno povećanje broja usluga zahtijeva i dodatnu opremu, a u trenutni prostor mikrobiološkog i hemijskog laboratorija nije moguće smjestiti novu opremu (dobar dio postojeće opreme smješten je u hodniku mikrobiološkog laboratorija). Preporuke za hitne intervencije na prostoru, naročito za mikrobiološki laboratorij, dale su sve komisije koje svake godine vrše ocjenu kompententnosti laboratorija (Institut za akreditiranje BiH, komisije nadležnih ministarstava koje daju ovlaštenja za rad).

Uvažavajući činjenicu da J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo radi mikrobiološku dijagnostiku za vanbolničke pacijente u Kantonu Sarajevo, revitalizacija, rekonstrukcija i proširenje mikrobiološke laboratorije je imperativna potreba. Međutim, adaptacija i rekonstrukcija laboratorija je prelazno rješenje čime se samo djelomično rješava nedostatak prostora za obavljanje djelatnosti, što će u potpunosti biti zadovoljeno kada se riješi prostor Zavoda.

Kao neophodno se planira pokretanje PCR real time aparat koji je 2015. godine nabavljen od strane Vlade Kantona Sarajevo, a do 2018. godine nije stavljen u funkciju jer nije bilo adekvatnog prostora za stavljanje aparata u funkciju. Aparat je još uvijek zapakovan, te je potrebno ispitati njegovu funkcionalnost, a preduslovi za njegovo potpuno pokretanje je obezbjeđenje odgovarajućih prostorija, što je prioritet u 2019. godini.

E - LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

Tabela 3.: Prikaz ukupnog broja zaposlenih prema statusu zaposlenja na dan 31.12.2018.godine

Ukupan broj zaposlenih	Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)
108	101	7	6,4%

Tabela 4.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procenat finasiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr.medicine specijalisti	Dr.medicine spec. sa smjerenom spec.	Doktori medicine na specijalizaciji	Dr. stomatologije specijalisti	Mr.farmacije	Mr.farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	
01-Radna jedinica za epidemiologiju	31	30		7		1				2	4	16	80%
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	38	36	1	3		1					3	28	80%
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	7	7		1						2		4	80%
04-R.J. za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	12	11		4		1				1	1	4	80%
UKUPNO:	**88**	**84**	**1**	**15**		**3**				**5**	**8**	**52**	

Tabela 5.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procenat finasiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr.medicine specijalisti	Dr.medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr.farmacije	Mr.farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	
01-Radna jedinica za epidemiologiju	31	1										1	80%
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	38	2										2	80 %
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	7												80 %
04-R.J. za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	12	1										1	80%
UKUPNO:	88	4										4	80%

Tabela 6.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih i nezdravstvenih radnika na sufinansiranju-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. Radnika-pripravnika	Struktura radnika					
		Doktori medicineu	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS
Rj za epidemiologiju	1	1					
RJ za mikrobiologiju	3		2		1		
RJ za zaštitu I unapređenje životne sredine	2	1			1		
Rj zajedničkih djelatnosti	2						2
UKUPNO	**8**	**2**	**2**		**2**		**2**

Tabela 6-a.: Procenat finansiranja zdravstvenih nezdravstvenih radnika na sufinansiranju-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Procenat finansiranja zdravstvenih radnika					
	Doktori medicineu	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS
Rj za epidemiologiju	Zavod za zapošljavanje KS 100%				-	
RJ za mikrobiologiju		Zavod za zapošljavanje KS 86% I Ministrastvo za boračka pitanja 63%		Zavod za zapošljavanje KS 86%		
RJ za zaštitu I unapređenje životne sredine	Zavod za zapošljavanje KS 100%			Zavod za zapošljavanje KS 86%		
Rj zajedničkih djelatnosti						Zavod za zapošljavanje KS 86%

Tabela 6-b.: Prikaz ustanova od strane kojih su finansirani zdravstveni/nezdravstveni radnici na sufinansiranju-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ustanova od koje su finansirani					
	Doktori medicineu	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS
Rj za epidemiologiju	Zavod za zapošljavanje KS				-	
RJ za mikrobiologiju		Zavod za zapošljavanje KS I Ministrastvo za boračka pitanja		Zavod za zapošljavanje KS		
RJ za zaštitu I unapređenje životne sredine	Zavod za zapošljavanje			Zavod za zapošljavanje KS		
Rj zajedničkih djelatnosti						Zavod za zapošljavanje KS

Tabela 7.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih saradnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenih saradnika			Procenat finansiranja od ZZOKS
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS-spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	1	1	1			80%
UKUPNO:	**1**	**1**	**1**			

Tabela 8.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih saradnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenih saradnika			Procenat finansiranja od ZZOKS
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS- spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
	-	-	-	-	-	-
UKUPNO:	-	-	-	-	-	-

Tabela 9.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finasiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	3	1				1	80%
03-Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine	1	1				1	80%
05-Radna jedinica zajedničkih djelatnosti	15	14	2		4	8	80%
UKUPNO:	**19**	**16**	**2**		**4**	**10**	

Tabela 10.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finasiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
02-Radna jedinica za mikrobiologiju	3	2				2	80%
03-R.J. za zaštitu i unapređenje životne sredine	1	-					80%
05-R.J. zajedničkih djelatnosti	15	1				1	80%
UKUPNO:	**19**	**3**				**3**	

Tabela 11.: Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na bolovanju	Broj zdr. radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana									
		Doktori medicine	Dr.medicine specijalisti	Dr.medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr.farmacije	Mr.farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UKUPNO:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabela 12.: Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na neplaćenom odsus.	Broj zdr. radnika koji su na neplaćenom odsustvu									
		Doktori medicine	Dr.medicine specijalisti	Dr.medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr.farmacije	Mr.farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
RJ za epidemiologiju	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
RJ za mikrobiologiju	1										1
UKUPNO:	**2**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**2**

Tabela 13.: Broj specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih specijalizacija	Broj realiziranih specijalizacija
01-RJ za epidemiologiju	1	1
02-RJ za mikrobiologiju	1	1
04-RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	1	1
UKUPNO:	**3**	**3**

Tabela 14.: Broj usmjerenih specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih usmjerenih specijalizacija	Broj realiziranih usmjerenih specijalizacija
	1	-
UKUPNO:	-	-

Tabela 15.: Prikaz naučnih stupnjeva u izvještajnom periodu (ostale ustanove)

Naziv ustanove	Ukupan broj odbranjenih magisterija	Ukupan broj odbranjenih doktorata	Ukupan broj naučnih stupnjeva
	-	-	-

Tabela 16. Plan kadrovske strukture ukupnog broja zaposlenih radnika na neodređeno i određeno vrijeme u J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019.godinu

Struktura zdravstvenih zaposlenika i zdravstvenih saradnika	**Kadar Stanje na dan 31.12.2018.**	**Plan za 2019.**
Doktor medicine/Doktor stomatologije	19	22
Radnici sa završenim Fakultetom zdravstvenih studija	5	12
Viši zdravstveni tehničari	8	3
Zdravstveni tehničari	56	59
Zdravstveni saradnici	1	2
Struktura doktora medicine	**Kadar Stanje na dan 31.12.2018.**	**Plan za 2019.**
Doktor medicinskih nauka – primarijus	3	3
Magistar medicinskih nauka – primarijus – specijalista	1	1
Magistar medicinskih nauka – specijalista	3	3
Magistar medicinskih nauka – doktor medicine	1	1
Doktor medicine primarijus – subspecijalista zdravstvenog odgoja	1	1
Doktor medicine – subspecijalista izvankliničkih subpecijalizacija		1
Doktor medicine – subspecijalista zdravstvenog menadžmenta	1	1

Struktura zdravstvenih zaposlenika i zdravstvenih saradnika	**Kadar Stanje na dan 31.12.2018.**	**Plan za 2019.**
Doktor stomatologije primarijus– specijalista	1	1
Doktor medicine – specijalista	5	7
Doktor medicine na specijalizaciji iz mikrobiologije sa parazitologijom	1	1
Doktor medicine na specijalizaciji iz epidemiologije	1	1
Doktor medicine na specijalizaciji iz socijalne medicine sa organizacijom zdravstva i zdravstvenom informatikom	1	1
Doktor medicine na specijalizaciji iz higijene i medicinske ekologije		1
Ukupno	**19**	**23**
Struktura zdravstvenih saradnika	**Kadar Stanje na dan 31.12.2018.**	**Plan za 2019.**
Mr.sci.Diplomirani inžinjer hemije	**1**	**2**
Struktura nemedicinskih zaposlenika	**Kadar Stanje na dan 31.12.2018.**	**Plan za 2019.**
VSS (diplomirani pravnik, diplomirani ekonomista i dipl.informatičar)	**2**	**5**
SSS	**4**	**4**
KV	**2**	**2**
Pralja lababoratorijskog suđa	**4**	**5**
Nekvalifikovani radnik	**7**	**7**
Ukupno	**19**	**23**
Pripravnici	**Kadar Stanje na dan 31.12.2018.**	**Plan za 2019.**
Doktor medicine	2	2
Diplomirani sanitarni inžinjer	1	2
Diplomirani inžinjer MLD	1	2
Zdravstveni tehničari	2	4
Nezdravstveni radnici- SSS	2	3
Prijem mladih stručnih kadrova radi obavljanja pripravničkoga staža i osposobljavanja za samostalan rad - **UKUPNO**	**8**	**13**

E - OPREMA

Oprema Zavoda, većim dijelom zadovoljava izvršenje javno-zdravstvene djelatnosti. U 2019. godini, a u ovisnosti od finansijskih mogućnosti, planira se radi starosti opreme nabavka nove opreme neophodne za rad Zavoda.

Tabela 17. Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000 KM po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata	Godine proizvodnje
RJ za mikrobiologiju	REAL TIME PCR System sa Laptopom (Molekularna dijagnostika) Thermo Fischer scientific Serijski broj SN 2720010464	1	2015.
	Autoklav	6	1960(2), 2001(1), 2015(1) 2017 (1) , 2018
	Kohov lonac	2	1960(1), 2015(1)
	Dispenzor	2	2002(1), 2009(1)
	Suhi sterilizatori	6	2001 (1), 2002 (1), 2017(2), 2018 (2)
	Termostati – inkubatori, Termostat CO2	15	2009(2), 2013(2), 2014 (2), 2016(2), 2001(1)2017(4)
	Komora zamrzivač, Frižider za duboko zamrzavanje	2	1998(1), 2018
	Optički mikroskop I Fluorescentni mikroskop sa ekranom	6	1980(2), 2002(1), 2009(1), 2016(1), 2002(1)
	Komora za aseptični rad	2	2001(2)
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine	Gasni hromatograf sa masenim detektorom	1	2003.
	High performance liquid chromatography	1	2002. status van funkcije
	Atomski apsorpcioni spektrometar*	2	1997/ status rashodovan 2018/
	Automatske stanice za monitoring kvaliteta zraka **	5	2008-2018

*oprema predata na korištenje Zavodu od strane kantonalne uprave civilne zaštite

** oprema predata na korištenje Zavodu od strane Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša

Tabela 18. Prikaz vezan za ispunjenje plana i programa za nabavku nove i ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana nabavka aparata (po vrsti) navesti naziv	Broj planiranih aparata za nabavku	Planirana sredstva za nabavku u KM
RJ mikrobiologije	Autoklav	2	60.000
	Inkubator	2	20.000
	Pipetori	4	4.000
	Automatizovani sistem za razljevanje tečnih podloga	1	35.000
	Automatizovani sistem za razljevanjanje čvrstih podloga	1	60.000
	Automatski plamenik na struju	5	7.000
	Aparat za destilovanu vodu	1	30.000
	Detektor plina	7	1.050
	Vakum pumpa za membran filtraciju sa pratećom opremom	1	3.000
	Automatske vanjske roletne	2	6.000
	Referentni termometar sa sondom	1	1.000
	Laboratorijski frižider	2	10.000
	Elisa reader sa pratećom opremom	1	30.000
RJ za zaštitu i unapređenje životne sredine	Frižider za transport uzoraka 12l	2	200
	Frižider za transport uzoraka 24l	2	400
	Mjerač pH, elektroprovodljivosti i rastvorenog kiseonika	1	1.500
	Mjerač ukupnog i slobodnog hlora	1	850
	Mjerač ukupnog i slobodnog hlor dioksida	1	900
	Mjerač ozona u vodi	1	950
	Mjerač kapaciteta CO_2	1	
	Termometar ambijentalni	2	40
	Teleskopski štap za uzorkovanje vode iz bunara, rezervoara I površinskih voda	1	300
	Aparat za uzorkovanje vode iz cisterne	1	1.500
	Aparat za analizu žive	1	40.000
	Digestor	1	30 000
	Sto za vagu	2	3000
	Frižider za uzorke	1	6.000
	Aparat za mikrovalnu digestiju	1	50 000
	Rezervni dijelovi, potrošni material, standardi za gasni hromatogram sa masenim detektorom GCMS (dio finansiranja od strane Slovakia Aid)	1	10 000
	Rotavapor	1	5000
	Automatski plamenik na struju	2	2400
	Detektor plina	5	750
	Manometri za acetilen, argon	3	3000
	Prateća oprema za izmještanje plinova-plinska stanica	1	30 000
	Referentni termometar sa sondom	2	2000

Planira se nabavka opreme iz tabele 17. od vlastitih sredstava, potencijalnog novog učešća u projektima zaštite okoliša i pomoću sredstava Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS, kao što je stanica za monitoring kvaliteta zraka i prateća oprema za monitoring, rezervni dijelovi, potrošni materijal usluge kalibracije.

Sve navedene cijene su okvirne i zavise od tržišta.

F - DJELATNOST

1. RADNA JEDINICA ZA EPIDEMIOLOGIJU

Radna jedinica za epidemiologiju jedna je od organizacionih jedinica J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, unutar koje se obavlja dio javnozdravstvene zaštite, koja uključuje praćenje i proučavanje epidemiološke situacije, vezano za pojavu akutnih, zaraznih i masovnih, hroničnih, nezaraznih bolesti i epidemioloških rizika i pojava na području opština Kantona Sarajevo, a koje su od javnozdravstvenog značaja za zdravlje stanovništva Kantona Sarajevo.

Radna jedinica za epidemiologiju obavlja poslove primarne i sekundarne javnozdravstvene djelatnosti, vezano za zarazne bolesti na način da prikuplja podatke o kretanju zaraznih bolesti na osnovu primljenih pojedinačnih i zbirnih prijava oboljenja/smrti ili prijava epidemija zaraznih bolesti, koje popunjavaju i Zavodu dostavljaju zdravstvene ustanove, a shodno zakonskim obavezama. Pored toga, prikupljaju se podaci o kretanju hroničnih, nezaraznih oboljenja, unose se u baze podataka postojećih populacionih registara, te se pripremaju izvještaji o hroničnim bolestima visokog javnozdravstvenog značaja.

Na osnovu prikupljenih podataka uposlenici ove Radne jedinice planiraju i obavljaju poslove nadzora nad pojedincima i grupama kod kojih je izražen visok rizik obolijevanja od zaraznih bolesti.

Radna jedinica sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih programa od javnozdravstvenog interesa, u redovnim i vanrednim prilikama. Radi na zdravstvenom prosvjećivanju opšte populacije i vulnerabilnih skupina, a vezano za epidemiološke rizike.

U okviru nadležnosti je postavljanje epidemioloških indikacija i predlaganje operativnih postupaka za djelovanje, a u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti FBiH i drugim propisima iz područja zaštite zdravlja ljudi.

Operativni higijensko-epidemiološki timovi na terenu, koji su sastavni dio radne jedinice, vrše kontinuirani epidemiološki nadzor u opštinama Kantona, shodno stručno-metodološkim doktrinarnim pristupima. Stoga, ova Radna jedinica čini stručno-metodološko, koordinacijsko i informatičko središte za nadzor prvenstveno nad zaraznim bolestima i epidemiološkim rizicima, ali i drugim, masovnim hroničnim nezaraznim bolestima.

Glavna područja i oblici djelovanja Radne jedinice za epidemiologiju:

1. Kontinuirano epidemiološko praćenje - nadzor nad zaraznim bolestima

U okviru RJ za epidemiologiju obavljaju se stručni poslove iz oblasti epidemiologije vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti provođenja mjera nadzora nad zaraznim bolestima na

opštinskom i kantonalnom nivou, sa posebnim akcentom na bolesti koje zahtjevaju pojačan nadzor, a što podrazumijeva:

- praćenje prijavljivanja oboljenja/smrti od zaraznih bolesti obaveznih prijavi,
- kontinuirana evidencija i praćenje kretanja zakonom određenih zaraznih bolesti i epidemija - sedmično, mjesečno i godišnje statističko izvještavanje,
- analiza i procjena kolekcioniranih podataka unešenih u registar zaraznih bolesti za područje Kantona Sarajevo,
- stalno praćenje kretanja zaraznih bolesti, te aktivnosti vezane za organizovano i uspješno sprječavanje nastanka i suzbijanje širenja istih na području Kantona Sarajevo. Na osnovu svih podataka (prijava) prikupljenih u sistemu zdravstva, a i podataka iz drugih izvora, na primjer javnih medija, te značajnih podataka iz drugih službi (kretanje zoonoza), podataka iz laboratorijskih protokola, podataka o kretanju zaraznih bolesti u drugim kantonima i šire, određuju se i koordiniraju ili samostalno provode potrebne protivepidemijske mjere,
- kontinuirano provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite, uključujući epidemiološku analizu stanja na području Kantona i po potrebi provođenje protuepidemijskih mjera, individualne ili kolektivne. Obavljanje epidemiološkoga nadzora nad osobama oboljelim od određenih zaraznih bolesti, kao i osobama u kontaktu sa oboljelim, te po potrebi određivanje specifičnih mjera zaštite (vakcinacija, indikacije za hemoprofilaksu, tekuću i završnu dezinfekciju),
- obavljanje poslova nadzora nad smještajem i boravkom osoba u zajedničkim prostorima (škole, vrtići, domovi za stare, zdravstvene ustanove i slično), kao i u migrantskim centrima koji su otvoreni na području Kantona Sarajevo (Ušivak-Hadžići),
- mapiranje epidemioloških rizika,
- rano otkrivanje izvora i žarišta zaraze, puteva širenja zaraznih bolesti u svrhu suzbijanja epidemije – predlaganje i provođenje protivepidemijskih mjera pri pojavi zarazne bolesti ili epidemije zaraznih bolesti, što uključuje:
  a) epidemiološko terensko izviđanje, epidemiološko ispitivanje (anketiranje), te zdravstveni nadzor nad kontaktima i kliconošama za oboljenja koja ostavljaju kliconoštvo;
  b) obrada i analiza prikupljenih podataka;
  c) uzimanje uzoraka za mikrobiološku analizu i na osnovu rezultata nadzor nad provedbom zakonom regulisanih mjera;
- planiranje, provođenje i nadziranje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (preventivni i protivepidemijski postupci dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije) za područje Kantona, sa posebnim osvrtom na sistematsku deratizaciju Kantona,
- izrada analitičkoga epidemiološkoga izvještaja sa evaluacijom,
- stručnu podršku Kantonalnom ministarstvu zdravstva o pitanjima vezanima za zarazne bolesti,
- izradu i provođenje programa javnozdravstvene zaštite u vanrednim prilikama u saradnji sa Kantonalnom upravom za civilnu zaštitu,
- učestvovanje u radu stručnih komisija na kantonalnom nivou i nivou Federacije BiH, vezano za zarazne bolesti,

- izradu i provođenje programa javnozdravstvene zaštite, a prema Medjunarodnoj zdravstvenoj regulativi (IHR) Svjetske zdravstvene organizacije (SZO) za područje Kantona, a u skladu sa preprukama Federalnoga ministarstva zdravstva. U ovakvim izvanrednim situacijama tražila bi se pomoć u kadrovima, opremi i sredstvima od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Zavoda za javno zdravstvo F BiH, Ministarstva zdravstva F BiH, Kantonalne i Federalne uprave civilne zaštite i ostalih relevantnih institucija,
- provođenje direktnih protivepidemijske intervencija kod posebno složenih, opasnih ili malo poznatih zaraznih bolesti na terenu,
- komunikaciju sa javnošću gdje se direktno i/ili indirektno obavještava stanovništvo o trenutnoj epidemiološkoj situaciji, a u slučajevima pogoršanja daju se preporuke građanima za ponašanje u slučaju pogoršane epidemiološke situacije, kao i u slučaju prirodnih i drugi katastrofa kao što su poplave, ekstremno visoke ili niske temperature, požari, kizišta, zemljotresi i slično,
- stalnu pripravnost i konzilijarnu funkciju, a u cilju što bolje koordinacije rada i uspješnog suzbijanja zaraznih bolesti, i jedan od epidemiologa ove RJ je kontinuirano dostupan uz mobilni telefon 24 sata dnevno, što omogućava brzu razmjenu informacija, promptno djelovanje na terenu i poduzimanje preventivnih mjera, bez gubljenja dragocjenog vremena, kada to epidemiološka situacija zahtijeva.

2. Preventivne epidemiološke aktivnosti – provođenje Programa obaveznih imunizacija i fakultativnih imunizacija prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama

Stručni poslovi iz oblasti epidemiologije vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti provođenja Programa obavezne imunizacije na opšinskom i kantonalnom nivou, što podrazumijeva:

- godišnje planiranje procesa imunizacije na području Kantona, a prema metodologiji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine,
- raspodjelu obaveznih vakcina zdravstvenim ustanovama na primarnom nivou zdravstvene zaštite na području kantona, a prema Programu obaveznih imunizacija koju propisuje Federacija BiH,
- stručno koordiniranje i nadzor provedbe Programa obavezne imunizacije u Kantonu Sarajevo (analiza provedbe Programa obavezne imunizacije, praćenje i analiza vakcinalnog obuhvata, nuspojave imunizacije),
- monitoring hladnog lanca unutar vakcinalnih punktova na području Kantona Sarajevo i provođenje ažuriranja znanja o održavanju hladnoga lanca uposlenika JU "Dom zdravlja Kantona Sarajevo", Ginekološko-akušerske klinike KCU Sarajevo, Opšte bolnice "Prim.dr Abdulah Nakaš",
- praćenje uspješnosti provođenja obaveznog Programa imunizacije na području Kantona Sarajevo i evaluaciju provedene imunizacije i podnošenje zbirnih izvještaja, a prema metodologiji Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine. Na osnovu mjesečnih izvještaja o provedenoj imunizaciji prema Programu obaveznih imunizacija i izvještaja o potrošnji vakcina sa svih vakcinalnih punktova formira se cjelovit uvid u procijepljenost, koja bi trebala da dostigne nivo 95% kako bi se stvorio kolektivni imunitet, i od kojeg zavisi uspješnost suzbijanja vakcino-preventabilnih bolesti,
- izradu i diseminaciju stručnih preporuka za imunizaciju,

- provođenje edukacije pojedinih grupa stanovništva o potrebi prevencije, djelotvornosti i rizicima vakcinisanja, kako iz obaveznog programa imunizacije, tako i kada su u pitanju fakultativna imunizacija.
- komunikaciju sa javnošću i sredstvima informisanja o pitanjima vezanim za vakcinaciju,
- stručnu podršku Kantonalnom ministarstvu zdravstva o pitanjima vezanima uz imunizaciju,
- učestvovanje u radu stručnih komisija na kantonalnom nivou i nivou Federacije BiH, vezano za imunizaciju,
- pružanje informacija i prijedloga mjera nadležnim organima i drugim zainteresovanim stranama,
- organizovanje i koordiniranje rada unutar tima na poslovima imunizacije i rada vakcinalnoga centra za fakultativne imunizacije prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama,
- procjenu rizika za putnike u međunarodnom saobraćaju i osoba na pojedinim radnim mjestima i na osnovu detaljno prikupljenih podataka preporuka za aplikaciju određenih vakcina,
- kontinuirano praćenje epidemioloških podataka o kretanju zaraznih bolesti u svijetu, pojavi epidemija, endemskim područjima i reemergentnim infekcijama, antropozoonozama i njihovim prirodnim žarištima te najnovijim metodama njihovog suzbijanja i prevencije,
- pripremu građana kao putnika za međunarodni saobraćaj (pregled, vakcinisanje, hemoprofilaksa, edukacija putnika o zaštiti zdravlja tokom boravka u inostranstvu, te zdravstveni nadzor nad putnicima koji su doputovali iz područja gdje se određene zarazne bolesti javljaju u endemijskom ili epidemijskom obliku,
- aplikacije fakultativnih (izvan Programa obaveznih imunizacija) vakcina, a prema medicinskim i epidemiološkim indikacijama (vakcinacija protiv žute groznice, bjesnila hepatitisa B, hepatitisa A, trbušnog tifusa, meningokoknog meningitisa, pneumokoka itd.).
- određivanje indikacija za provođenje antirabične zaštite prema anamnezi i kliničkom pregledu osoba ugriženih, ogrebanih ili koje su bile u kontaktu sa slinom dokazano bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja, određuje se i provodi antirabična zaštita (vakcinisanje i imunoprofilaksa), a u uskoj saradnji sa doktorima medicine iz primarne zdravstvene zaštite, bolničke zaštite, veterinarskom stanicom, veterinarskom inspekcijom i svim drugim relevantnim ustanovama i institucijama,
- savjetovanje za antirabičnu zaštitu,
- nadzor provođenja postekspozicione antirabične zaštite, što podrazumijeva anketiranje i pregled osoba koje su bile u kontaktu ili su ozlijeđene od bijesne ili na bjesnilo sumnjive životinje, vakcinisanje, saradnju sa nadležnom veterinarskom stanicom i kontinuirano pružanje zdravstvene zaštite u ambulanti za antirabičnu zaštitu.

3. Preventivne epidemiološke aktivnosti – zdravstveni nadzor i zdravstveni pregledi osoba pod zdravstvenim nadzorom

Stručne poslove iz oblasti epidemiologije, vezano za aktivnosti i radne zadatke vezane za zdravstvene preglede osoba pod zdravstvenim nadzorom, što podrazumijeva:

- zdravstveni nadzor nad određenim kategorijama zaposlenih osoba u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom ("Službene novine Federacije BiH", broj 20/08) – periodični pregled na kliconoštvo, vođenje evidencije i kartoteke (radnici koji obavljaju poslove u proizvodnji, prometu i distribuciji hrane, opskrbi stanovništva pitkom vodom, proizvodnji i prometu predmeta opšte upotrebe; prosvjetni i zdravstveni radnici, frizeri, pedikeri kozmetičari i dr.)
- praćenje kliconoštva i procesa obeskličenja,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama –epidemiološki nadzor nad osobama i evidencija osoba koje su preboljele salmoneloznu infekciju,
- komuniciranje sa komitentima, praćenje dinamike obavljanja sanitarnih pregleda na području Kantona Sarajevo,
- vođenje evidencija o obavljenim sanitarnim pregledima
- organizovanje i provođenje programa mjera za sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija u bolničkim i vanbolničkim zdravstvenim ustanovama, ordinacijama privatne prakse, laboratorijama i ustanovama socijalne zaštite stacionarnog tipa na području Kantona,
- periodično uzimanje briseve površina, instrumenata, opreme i ruku zdravstvenih radnika, uzoraka vazduha u operacionim salama, uzorke materijala koji se koristi u operacionim salama i odjelima intenzivne njege, uzorke hrane koja se priprema u bolničkim kuhinjama, uzorke vode iz hemodijalizatora i dostavljaju ih u mikrobiološki laboratorij na analizu, s ciljem detektovanja kritičnih tačaka za nastanak intrahospitalnih infekcija,
- na osnovu zaprimljenih prijava vrši se epidemiološko izviđanje i, ukoliko se utvrdi da je prijava dostavljena u zakonski određenom roku, vrši se epidemiološko ispitivanje s ciljem utvrđivanja kritičnih tačaka koje su mogle dovesti do nastanka ili širenja intrahospitalnih infekcija,
- analiza uzroka pojave intrahospitalnih infekcija,
- epidemiološko izviđanje bolničkih i vanbolničkih zdravstvenih ustanova, ordinacija privatne prakse, laboratorija i ustanova socijalne zaštite stacionarnog tipa na području Kantona Sarajevo i pratećih objekata sa ciljem otkrivanja kritičnih tačaka za nastanak intrahospitalnih infekcija,
- kontrolu intrahospitalnih infekcija kao aktivnost poboljšanja kvaliteta usmjerenu na minimiziranje posljedica koje intrahospitalne infekcije ostavljaju, a one imaju medicinski, ekonomski, pravni i etički aspekt,
- u saradnji sa sanitarnom inspekcijom nadziranje prostora u kojima se djelatnost obavlja, a po potrebi određuju mjere kontrole (uzimanje uzoraka za procjenu mikrobiološke čistoće radnih površina i pribora, higijenske ispravnosti namirnica, hrane i vode za piće), te zajedničko određivanje potrebne preventivne i protuepidemijske mjere, između ostalog, mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

4. Nadzor nad masovnim nezaraznim bolestima

Obavlja stručne poslove iz oblasti epidemiologije vezano za aktivnosti i radne zadatke u oblasti provođenja mjera nadzora nad hroničnim masovnim bolestima i pojavama na opštinskom i kantonalnom nivou, što podrazumijeva:

- upravljanje i administriranje populacionim registrima masovnih nezaraznih bolesti – diabetes mellitus i maligne neoplazme, u skladu sa preporukama i metodologijama i dinamikom Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine,
- prikupljanje podataka o incidenci i prevalenci masovnih nezaraznih bolesti,
- izrada plana i programa prevencije, te na osnovu analize raspoloživih podataka procjenjivanje situacije i moguće faktore rizika u vezi sa pojavom i kretanjem hroničnih nezaraznih bolest u Kantonu.

RJ za epidemiologiju predstavlja i nastavnu bazu u kojoj se educiraju u sklopu pripravničkog staža budući sanitarno-ekološki tehničari, sanitarni inženjeri i doktori medicine. Isto tako, u okviru specijalizacije i budući epidemiolozi veliki dio svog staža provode u ovoj jedinici, pošto prema Pravilniku o specijalizacijama J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ispunjava uslove.

Radno vrijeme

Radno vrijeme zaposlenika u ovoj radnoj jedinici je ponedeljak-petak od 08:00 do 16:00 sati.

Radna jedinica za epidemiologiju, po važećoj sistematizaciji organizovana je u četiri odjela i opštinske higijensko-epidemiološke timove.

Odjeli:

1. Odjel za epidemiologiju zaraznih bolesti
2. Odjel za imunizaciju sa vakcinalnim centrom – ambulantom za putničku medicinu, fakultativnu imunizaciju i antirabičnu zaštitu
3. Odjel za zdravstveni nadzor sa ambulantom za zdravstveni pregled osoba ppod zdravstvenim nadzorom
4. Odjel za epidemiologiju hroničnih nezaraznih bolesti.

Plan usluga za 2019.

Tabela 19.: Primarni nivo zdravstvene zaštite

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019
1	2	3
1	Evidencija oboljevanja i smrti od zaraznih bolesti	4100
2	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja, domaćinstava, javnih vodoopskrbnih objekata, javnih kupališta	1400
3	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja i domaćinstava kod pojave zarazne bolesti	500
4	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja i domaćinstava kod pojave zarazne bolesti u epidemijskom obliku	50
5	Epidemiološko izviđanje kolektiva, naselja i domaćinstava u slučaju vanrednih situacija (elementarne nepogode i sl)	15
6	Epidemiološko ispitivanje kod pojave zaraznih bolesti kolektiva, naselja i domaćinstava	300
7	Epidemiološko ispitivanje kod pojave zarazne bolesti u epidemijskom obliku	50
8	Epidemiološko ispitivanje kod masovne pojave trovanja hranom, febrilnih stanja i sl	50
9	Evidencija i zdravstveni nadzor nad kontaktima oboljelog	420
10.	Kontrola evidentiranja i prijavljivanja zaraznih bolesti od strane javnih i privatnih zdravstvenih ustanova primarnog nivoa zdravstvene zaštite	4100
11	Pregled lica pod zdravstvenim nadzorom i uzimanje uzoraka za mikrobiološku analizu - bris grla, nosa i uzorak stolice	80000
12	Zdravstveni nadzor nad kliconošama i antigenošama zaraznih bolesti	2000
13	Izvještavanje Kantonalnom i Federalnom inspektoratu o kliconoštvu kod osoba pod zdravstvenim nadzorom	1000
14	Nadzor nad provođenjem slijedećih protivepidemijskih mjera: liječenje, bolničko liječenje, kućna izolacija, zdravstveni nadzor i karantin	500
15	Hemoprofilaksa i seroprofilaksa	10
16	Uzimanje uzoraka za mikrobiološku i fizičko-hemijsku analizu prema epidemiološkim indikacijama	100
17	Planiranje obaveznog programa imunizacije za područje općine	9
18	Zdravstveni pregled osoba prema epidemiološkim indikacijama	50
20	Nadzor nad provođenjem, stručna pomoć i koordinacija izvršitelja imunizacije na području općine	108
19	Provođenje imunizacije po epidemiološkim indikacijama	30
20	Nadzor nad utroškom vakcina za provođenje obaveznog programa imunizacije na području općine	108
21	Obavezna dezinfekcija prema epidemiološkim indikacijama m^2 / m^3 (broj usluga)	25000 (220)
22	Obavezna dezinsekcija prema epidemiološkim indikacijama m^2 / m^3 (broj usluga)	2100 (10)
23	Obavezna deratizacija prema epidemiološkim indikacijama m^2 / m^3 (broj usluga)	20000 (50)
24	Dnevno praćenje i analiza kretanja zaraznih bolesti na području opština	3000
25	Analiza i izrada izvještaja i informacija o kretanju zaraznih bolesti i epidemija	100

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019
1	2	3
26	Zdravstveno predavanje i savjetovanje u većoj ili manjoj grupi (kolektivi, škole i sl)	1000
27	Izrada stručnih uputstava za edukativno promotivni rad u cilju sprječavanja zaraznih bolesti	20
28	Epidemiološki nadzor nad dispozicijom otpadnih materija i deponija smeća	25
29	Izrada godišnjeg plana rada za općinu	9
30	Evidentiranje novoregistrovanih slučajeva oboljenja od masovnih nezaraznih bolesti	230
31	Evidencija prijava i smrti od bolničkih infekcija	480
32	Epidemiološko izviđanje bolničkih infekcija	350
33	Epidemiološko ispitivanje kod prijave bolničkih infekcija	300
34	Praćenje načina prijavljivanja bolničkih infekcija	300
35	Izrada izvještaja, analiza i evaluacija o kretanju bolničkih infekcija	2
36	Izrada godišnjeg plana rada tima za prevenciju intrahospitalnih infekcija	1
37	Izrada mjesečnog plana rada tima za prevenciju intrahospitalnih infekcija	12
38	Izvještavanje Kantonalnom i Federalnom inspektoratu o pristiglim prijavama bolničkih infekcija	480
39	Prikupljanje izvještaja za Sentinel nadzor nad gripom	99
40	Sentinel nadzor nad gripom	99
41	Izrada izvještaja za Sentinel nadzor nad gripom	33
42	Prikupljanje prijava lica oboljelih od tuberkuloze	100
43	Evidentiranje prijava oboljelih od tuberkuloze	100

Tabela 20.: Sekundarni nivo zdravstvene zaštite

	NAZIV USLUGE	Plan za 2019
1	2	3
1	Praćenje, kontrola i stručna pomoć u vođenju evidencije prijavljivanja oboljenja ili smrti od zaraznih bolesti u službi sekundarne zdravstvene zaštite (po službi)	60
2	Unos prijavljenih zaraznih bolesti u elektronsku bazu podataka (po slučaju)	4100
3	Unos prijavljenih zaraznih bolesti u elektronsku bazu podataka (grupne prijave)	530
4	Dnevno praćenje i analiza kretanja zaraznih bolesti	300
5	Ispitivanje i analiza uticaja epidemioloških i drugih faktora za nastajanje, održavanje i širenje zaraznih oboljenja	12
6	Izrada sedmičnog biltena o kretanju zaraznih bolesti	52
7	Izrada izvještaja o kretanju vakcinopreventabilnih bolesti	52
8	Izrada mjesečnih izvještaja o kretanju zaraznih bolesti	12

	NAZIV USLUGE	Plan za 2019
1	2	3
9	Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o kretanju zaraznih bolesti	2
10.	Unos prijavljenih slučajeva oboljenja od masovnih nezaraznih bolesti (registar oboljelih od šećerne bolesti i malignih oboljenja) u elektronsku bazu podataka	1000
11	Unos prijavljenih slučajeva smrti od masovnih nezaraznih bolesti u elektronsku bazu podataka	1000
12	Pregled lica ugriženih od životinja (određivanje indikacija za imuno i seroprofilaksu protiv bjesnila i tetanusa)	300
13	Antirabična obrada lica ugriženih od životinja	100
14	Evidencija lica ozlijeđenih od strane bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja	300
15	Prijava lica ozlijeđenih od strane bijesnih ili na bjesnilo sumnjivih životinja	300
16	Izdavanje naloga - uputnica za veterinarsko posmatranje životinja	50
17	Imunizacija protiv karantenskih bolesti	300
18	Pregledi ljekara specijaliste i postavljanje indikacije i kontraindikacija za imunizaciju protiv tetanusa	300
20	Stručna i savjetodavna pomoć i nadzor nad sprovođenjem mjera dezinfekcije	200
19	Stručna i savjetodavna pomoć i nadzor nad sprovođenjem mjera dezinsekcije	100
20	Stručna i savjetodavna pomoć i nadzor nad sprovođenjem mjera deratizacije	200
21	Praćenje, koordinacija i pružanje stručne metodološke pomoći kod svih mjera i akcija na prevenciji i suzbijanju zaraznih bolesti - epidemija	125
22	Stručna i savjetodavna pomoć putnicima u međunarodnom saobraćaju	1100
23	Zdravstveni nadzor nad povratnicima iz zemalja sa endemskim žarištima karantenskih bolesti	0
24	Izrada mjesečnih izvještaja o kretanju bolničkih infekcija	12
25	Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o kretanju bolničkih infekcija	2
26	Praćenje, koordinacija i pružanje stručne metodološke pomoći kod svih mjera i akcija na prevenciji i suzbijanju intrahospitalnih infekcija	300
27	Praćenje ažuriranje i analiza registra masovnih nezaraznih bolesti (dijabetes melitus, maligna oboljenja)	12
28	Organizacija i sprovođenje specifične zaštite rizičnih grupa stanovništva protiv gripe	60
29	Izrada godišnjeg plana obavezne imunizacije za područje Kantona Sarajevo	1
30	Nadzor i pružanje stručne pomoći u organizaciji sprovođenja obaveznih imunizacija protiv određenih zaraznih bolesti (po cijepnom mjestu)	250
31	Preuzimanje vakcina iz obaveznog programa imunizacije	15
32	Distribucija vakcina iz obaveznog programa imunizacije prema vakcinalnim punktovima	150
33	Nadzor nad hladnim lancem i distribucijom vakcina u zdravstvenom ustanovama u kojima se vrši program redovne imunizacije	250
34	Izrada informacija, analiza, i izvještaja o izvršenim obaveznim imunizacijama te evaluacija	14
35	Nadzor nad Akutnom flakcidnom paralizom (AFP)	0
36	Provođenje pripravničkog staža prema Programu i Pravilniku o pripravničkom stažu zdravstvenih radnika za obavezni dio staža koji obavljaju u RJ za epidemiologiju JU Zavoda za javno zdravstvo KS	70

Na primarnom nivou zdravstvene zaštite Radna jedinica za epidemiologiju, u slučaju povećanja broja oboljelih od zaraznih bolesti ili pojava manjih ili većih epidemija pojedinih bolesti, proširiće Plan rada u svakom konkretnom slučaju, te potraživati dodatnu logistiku u kadru i opremi za izvršenje proširenog Plana rada.

Na sekundarnom nivou posebno će se raditi na unaprjeđenju kvaliteta usluga planiranih na sekundarnom nivou, ispitivanju prirodno-žarišnih infekcija i drugih djelatnosti u vezi sa očuvanjem i unapređenjem zdravlja stanovništva.

U okviru Plana rada Radna jedinica će se baviti naučno-istraživačkom djelatnošću koja će se odnositi na ekološko-epidemiološke faktore značajne za pojavu, održavanje i širenje zaraznih i drugih masovnih nezaraznih oboljenja

Stručno usavršavanje

Plan edukativnih predavanja

- Planira se edukacija dijela uposlenika RJ u oblasti upravljanja sigurnošću hrane prema standardu ISO 22000/HACCP, nakon ćega će biti obučeni da učestvuju u implementaciji, vođenju, održavanju i poboljšanju sistema upravljanja sigurnošću hrane.
- Planiran je jedan interni audit. Procedura Interni audit (PR04) standardizira provođenje internog audita u svim auditiranim područjima, izradu izvještaja o provedenom auditu i detektovanje mogućnosti za poboljšanje procesa, koji su bili predmet internog audita.
- Planira se edukacija internih auditora SUK-a.
- Procedurom Poboljšanje sistema (PR05) se opisuje proces identifikacije i primjene poboljšanja aktivnosti, sistema, procesa i proizvoda J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Cilj dokumenta je usklađivanje procesa sa zahtjevima standarda BAS EN ISO 9001/2015 i pomoć zaposlenicima koji realiziraju aktivnosti u procesu.
- Planirana je dalja edukacija u smislu poboljšanja SUK-a.
- Kao i prethodnih godina, tako i u 2019. godini planirani su seminari iz oblasti Imunizacije sa ciljem unaprjeđenja programa obavezne imunizacije na području Kantona Sarajevo (vakcino-preventabilne bolesti, hladni lanac, pravovremeno i adekvatno izvještavanje), prevencije zoonoza, antimikrobna rezistencija (MRSA), dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija, kao i niz drugih seminara iz javno-zdravstvenih oblasti.

Tabela 21.: Plan učešća na stručnim skupovima

Naziv obuke/edukacije	Učesnici	Planirani broj obuka /edukacija	Cilj	Broj dana po učesniku
Zdravstveni pregledi za migrante i izbjeglice Tehnička radionica, Sarajevo, februar 2019	1 učesnik (dipl.sanit.ing)	1	Procjena stanja u zemlji na kooperativan način ka implementaciji specifičnih zdravstvenih mjera za migrante. Mjere potiču iz italijanskih vodiča za preglede na granici, prilagođene lokalnom kontekstu.	1
Stručni skup na temu „Imunizacija“, Sarajevo, mart 2019.	6 učesnika (5 dr. specijalista epidemiolog, 1 dipl.sanit.ing.)	1	Upoznavanje/Informisanje o provođenju Programa imunizacije, te rješavanje eventualnih problema i nejasnoča.	1
Evropska sedmica imunizacije, Sarajevo, april 2019.	2 učesnika (1 dr. specijalista epidemiolog, 1 dipl.sanit.ing.)	1	Obnavljanje posvećenosti imunizaciji na političkom, profesionalnom i ličnom nivou, kao i na podizanje svijesti i povećanje globalne stope imunizacije protiv onih bolesti koje se mogu spriječiti vakcinom.	1
"31“ Znanstveno-stručno-edukativni seminar s međunarodnim sudjelovanjem o novinama u djelatnosti DDD i ZUPP", april 2019	3 učesnika (2 dr. specijalista epidemiologa i 1 sanitarni inžinjer)	1	Praćenje trendova o novinama u djelatnosti dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije i zaštite uskladištenih poljoprivrednih proizvoda	4
III simpozij sanitarnog inženjerstva u BiH s međunarodnim učešćem, Sarajevo, juni 2019.	10 učesnika (5 sanitarni inžinjer, 5 sanitarni tehničar)	1	Stručni skup koji će u trajnju od dva dana pružiti jedinstvenu priliku za raspravu i razmjenu naučnih i stručnih dostignuća, ideja i informacija u području sanitarne profesije.	2
VI Međunarodni simpozij pod nazivom „DANI LABORATORIJSKE DIJAGNOSTIKE I SANITARNE TEHNIKE BiH“, Tuzla, maj 2019.	6 učesnika (1 dipl.sanit.ing. i 5 sanit. teh.)	1	Rasprava i razmjena važnih naučnih dostignuća, ideja i informacija u području laboratorijske dijagnostike i sanitarne tehnike, kao i njima srodnih grana.	2
11. regionalna konferencija o HIV/AIDS-u, Sarajevo, juni 2019.	2 učesnika (1 dr. specijalista epidemiolog, 1 med. sestra)	1	Program Konferencije usmjeren je ka postizanju veće uključenosti visokorizičnih – MARP populacija u sistem postojećih usluga, kao i	2

			razvijanju izlaznih strategija vezanih za tranzicioni period koji Bosnu i Hercegovinu očekuje nakon najavljenog odlaska Globalnog fonda za borbu protiv AIDS-a, tuberkuloze i malarije.	
"Trajna edukacija za izvoditelje obvezatnih DDD mjera" - 4. tema od 10 iz programa Trajne edukacije za izvoditelje obvezatnih DDD mjera pod naslovom „Cjelovito (integrirano) suzbijanje štetnih glodavaca i mjere zaštite od ptica"	2 učesnika (1 dipl.sanit.ing., 1 sanitarni tehničar)	2	Praćenje novih trendova i iskustava iz područja DDD poslova.	2
VI simpozij specijalista javnozdravstvenih disciplina Federacije Bosne i Hercegovine, Septembar 2019	6 učesnik (dr.specijalista epidemiolog)	1	Cilj ovog Simpozija je da se razmjene iskustva stručnjaka u oblasti infektologije,	1
8. Kongres Asocijacije laboratorijskih i sanitarnih zdravstvenih profesionalaca BiH (ALISZP-a)sa međunarodnim učešćem, Neum, septembar 2019.	5 učesnik (1 dipl. sanit. Ing, 4 sanitarna tehničara)	1	Rasprava i razmjena važnih naučnih dostignuća, ideja i informacija u području laboratorijske dijagnostike i sanitarne tehnike, kao i njima srodnim granama.	4
Training course „Uspostavljanje registra malignih oboljenja". Ljubljana, oktobar 2019	2 učesnik (14 ljekar spec. Epidemiologije i 1 dipl. sanit. ing)	1	Učesnik obuke učestvovati će uedukaciji o uspostavljanju registra	3
Jedanaesti međunarodni kongres "Ekologija, zdravlje, rad, sport" Banja Luka, novembar 2019	1 učesnik (dipl. sanit. ing)	1	Učesnik obuke učestvovati će aktivno sa svojim radom iz ponuđenih tema.	3
Stručni sastanci u okviru ULIST-a, komore KDZI FBiH i Udruženja za sanitarno inženjerstvo FBiH		kontinuirano		

2. RADNA JEDINICA ZA MIKROBIOLOGIJU

Radna jedinica za mikrobiologiju će u 2019. godini, kao i do sada, obavljati ispod navedene poslove iz oblasti preventivne i dijagnostičke djelatnosti.

Preventivna djelatnost obuhvata:

- bakteriološku kontrolu uzoraka namirnica u proizvodnji, preradi i prometu životnih namirnica, komunalnim i ugostiteljskim djelatnostima, prema ugovorima sa subjektima u poslovanju s hranom, te na zahtjev kupaca na zdravstvenu ispravnost ili proizvođačku specifikaciju, kao i na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- bakteriološku kontrolu uzoraka vode za piće, prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda, stonih voda, uzoraka vode za rekreaciju i kupanje, uzoraka vode u slučajevima akcidentnih situacija (poplave, redukcije..), iz javnih česmi, sa izvora na izletištima u KS, iz rijeka namjenjenih kupanju i rekreaciji, a prema ugovorima o mikrobiološkom ispitivanju na definisane parametre u skladu sa važećim pravilnicima te ugovorima s objektima koji proizvode hranu, na osnovu narudžbenice u svrhu tehničkog pregleda objekata, na zahtjev privatnih osoba i sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- bakteriološku kontrolu predmeta opšte upotrebe (dječje igračke, kozmetički proizvodi, ambalaža za proizvodnju kozmetike, predmeti koji dolaze u dodir sa kožom, kontrola higijenske ispravnosti predmeta koji doleze u dodir sa hranom (konzerve, poklopci, ispirci ambalaže) na zahtjev kupaca na zdravstvenu ispravnost ili proizvođačku specifikaciju, kao i na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- mikrobiološku čistoću objekata u kojima se radi s hranom, sredstava prevoza u kojima se hrana transportuje, objekata u oblasti vaspitanja i obrazovanja, objekata za smještaj lica, objekata za njegu i uljepšavanje lica i tijela, kao i drugih objekata u skladu sa higijensko-epidemiološkim indikacijama (brisevi površina, ruku i predmeta koji dolaze u dodir sa hranom) prema ugovorima i važećim propisima
- mikrobiološku čistoću zdravstvenih ustanova (brisevi površina i kontrola zraka bolesničkih soba, brisevi površina i kontrola zraka operacionih sala, kontrola sterilnosti instrumenata, aparata, kontrola ruku operatora nakon pranja, kontrola sterilnosti rastvora i briseva površina u operacionim salama, kontrola dijalizne vode, kontrola sterilnosti i djelotvornosti sredstava za dezinfekciju, brisevi površina, ruku i predmeta koji dolaze u dodir sa hranom za potrebe bolesnika, kontrola ispravnosti rada aparata za sterilizaciju) prema ugovorima i narudžbenicama javnih i privatnih zdravstvenih ustanova
- kontrolu procesa sterilizacije provjerom učinkovitosti sterilizacije sporama u javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama, kao i ustanovama za njegu bolesnika prema ugovorima i narudžbenicama javnih i privatnih zdravstvenih ustanova
- bakteriološku kontrolu nad licima zaposlenim u proizvodnji, preradi i prometu živežnih namirnica, zdravstvu, komunalnim djelatnostima i drugim radnim organizacijama za koje je propisan zdravstveni nadzor odnosno sanitarno - higijenski nadzor prema ugovorima sa navedenim subjektima ili na zahtjev Sanitarne inspekcije u svrhu službene kontrole
- izrada mikrobiološkog izvještaja o obavljenim analizama vode i hrane prema Agenciji za sigurnost hrane, Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, te Zavodu za javno zdravstvo Federacije BiH preko Službe za socijalnu medicinu Zavoda

Dijagnostička djelatnost (sekundarni nivo) obuhvata:

- bakteriološku dijagnostiku i mikrobiološke pretrage biološkog materijala iz respiratornog trakta, kože, sluznica, mekog tkiva, urogenitalnog trakta, probavnog trakta, kao i parazitološke, mikološke i virusološke pretrage te serološke testove za vanbolničke pacijenta Kantona Sarajevo prema uputnicama ljekara porodične medicine i ljekara specijalističko konsultativne zaštite
- fenotipska detekcija beta laktamaza proširenog spektra kao i drugih beta laktamaza, fenotipska detekcija karbapenemaza producirajućih mikroorganizama, meticilin rezistentnih stafilokoka i drugih vidova antibiotske otpornosti, te praćenje rezistencije (osjetljivosti) bakterija na antibiotike sa dopunom testiranja osjetljivosti bakterija na antibiotike na temelju EUCAST standarda te određivanje lokalne rezistencije (osjetljivosti) na području Kantona Sarajevo
- izrada mikrobiološkog izvještaja o obavljenim analizama za potrebe vanbolničkih pacijenata prema Zavodu za javno zdravstvo Federacije BiH preko Službe za socijalnu medicinu Zavoda

Usluge

Tabela 22.: Prikaz plana broja uzoraka i analiza za 2019. u dijagnostičkoj i preventivnoj mikrobiološkoj laboratorijskoj dijagnostici

Naziv organizacionog segmenta	Usluge	Broj uzoraka	Broj analiza
Dijagnostički mikrobiološki laboratoriji	Urinokulture	70.258	73.344
	Koprokulture-kliconoštvo	30.953	30.965
	Koprokulture-bolesnici	10.140	14.455
	Brisevi grla, nosa i dr.	102.754	150.093
	Brisevi-kliconoštvo	83.707	126.019
	Parazitologija	41.825	41.825
	Serologija	6.087	21.609
Sanitarna mikrobiološka dijagnostika	Namirnice	9.613	39.602
	Vode	3.453	13.833
	Brisevi površine	8.818	9.060
	Kontrola sterilizacije (spore)	3.931	3.964
UKUPNO		371.539	524.769

Projekcija usluga po broju uzoraka i broju analiza (iz određenih uzoraka moguće je izvršiti veći broj analiza) za 2019. godinu izvršena je na osnovu realiziranog broja usluga u prethodnim godinama i sa očekivanim povećanjem obima usluga u narednoj godini.

Akreditacija laboratorija

U decembru 2018.g. nadzornim auditom od strane Instituta za akreditiranje BiH produžen je status akreditacije Mikrobiološke laboratorije. Akreditacija je registrirana pod brojem LI-58-01. Ovom akreditacijom Mikrobiološke laboratorije J.U. Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ispunjava uslove standarda BAS EN ISO 17025:2006 u pogledu osposobljenosti za izvođenje mikrobioloških i fizičko hemijskih ispitivanja hrane i vode.

Plan uvođenje novih laboratorijskih metoda

U 2019/2020 godini planira se na Sanitarnoj mikrobiologiji uvođenje metode -

Detekcija i brojanje Legionella - dio 2: metoda membranske filtracije vode sa niskim sadržajem bakterija, sa mogućim proširenjem obima akreditacije laboratorija što je u skladu sa zahtjevima norme BAS EN ISO 17025, ali i zahtjevom nedavno objavljenog Pravilnika o bazenskim vodama u Kantonu Sarajevo.

Ispitni laboratorij Zavoda u čijem je sastavu Laboratorij za sanitarnu mikrobiologiju kao i cijeli Mikrobiološki laboratorij imaju za zadatak slijedeće ciljeve:

1. kontinuiranu primjenu i poboljšanje sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa zahtjevima BAS EN ISO/IEC 17025 ;
2. neprekidno poboljšanje usluga potvrđivanjem i proširivanjem područja akreditacije;
3. kontinuiranu edukaciju i podizanje kompetentnosti zaposlenika kroz kontinuiranu internu i vanjsku edukaciju i učestvovanje u **ProficiencyTesting (PT)** kao eksternoj kontroli osiguranja kvaliteta rezultata ispitivanja.

Standard 17025 kao i unapređenje mikrobiološke dijagnostike također zahtjevaju:

- stručan i kompetentan kadar, što podrazumijeva permanentnu edukaciju (odlazak na seminare)
- nabavku nove opreme jer svaka metoda ima po tačkama standarda BAS EN ISO 17025 tačno određenu aparaturu.
- nabavku specifičnih podloga i reagensa.

Radna jedinica za mikrobiologiju će dati poseban doprinos na unaprjeđenju kvaliteta usluga planiranih kako u dijelu mikrobiološke dijagnostike vezane za humane uzorke tako i u dijelu preventivne mikrobiološke djelatnosti te tako poboljšati i unaprijediti zaštitu zdravlja i pojedinca i cjelokupne populacije Kantona Sarajevo.

U okviru Plana rada Radna jedinica za mikrobiologiju će se baviti naučno-istraživačkom djelatnošću koja će se odnositi na sve segmente dijagnostike, prvenstveno na ispitivanje mehanizama antibiotske rezistencije kao i uspostave algoritama za empirijsku vanbolničku terapiju antibioticima.

Plan stručnoga usavršavanja i edukacija

Plano stručnog usavršavanja podrazumijeva se kontinuirana edukacija vezana za BAS EN ISO 17025 i BAS EN ISO 9001 standarde kao i usklađivanje mikrobioloških metoda sa preporukama EUCAST standarda, korištenjem literature praćenjem stručnih i naučnih publikacija kao i prisustvom na simpozijima, seminarima, kongresima i drugim vidovima obuke.

Tabela 23.: Plan obuke

Naziv obuke/edukaciije	Učesnici	Planirani broj obuka/edukacija	Cilj	Broj dana po učesniku
Interna obuka za sve zaposlenike vezane za standard 17025 (s akcentom na one zaposlenike koji su pod nadzorom) Interna kontrola osiguranja kvaliteta	svi zaposlenici	kontinuirano	povećanje kompetentnosti i prakticiranje metoda	5
Interna obuka za sve zaposlenike vezane za ispitivanje testa osjetljivosti (obaveze prema GLASS međunarodnoj mreži SZO)	svi zaposlenici dijagnostičke mikrobiologije	kontinuirano	povećanje kompetentnosti i prakticiranje metoda	5
Eksterna provjera kvaliteta u organizaciji i termin planu eksternih providera (prema planu učešća u PT: Brojanje i detekcija Clostridum perfigensa i Pseudomonas aeruginosa u vodi, Detekcija i brojanje Legionellae spp u bazenskoj vodi, Brojanje aerobnih mezofilnih bakterija i brojanje bacillus cereusa u hrani)	svi zaposlenici sanitarne mikrobiologije	kontinuirano	Ispuniti obaveze standarda za redovnim učešćem u eksternoj provjeri osposobljenosti za akreditirane metode -testiranje ponovljivosti i obnovljivosti rezultata ispitivanja analitičara, - izvršiti ispitivanje parametara verifikacije metoda, - podizanje stručne kompetentnosti analitičara	5
Eksterna provjera kvaliteta rada u testiranju osjetljivosti rezistentnih bakterija	svi zaposlenici dijagnostičke mikrobiologije	kontinuirano	Ispuniti obaveze u eksternoj provjeri osposobljenosti za izvještavanje prema GLASS mreži	5

Naziv obuke/edukaciije	Učesnici	Planirani broj obuka/edukacija	Cilj	Broj dana po učesniku
29. Evropski kongres kliničke mikrobiologije	1 dr med, specijalista mikrobiologije	April 2019, Amsterdam, u organizaciji ESCMID	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikrobiološkoj dijagnostici	3
Simpozijum Epidemiologija, klinička slika, dijagostika, terapija i prevencija infekcija probavnog sustava	1 dr med, specijalista mikrobiologije, 1 inžinjer MDL	februar 2019, Zagreb, Organizacija Hrvatskog liječničkog zbora i Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikrobiološkoj dijagnostici navedenih bolesti	2
8. Kongres europskih mikrobiologa	1 dr med, specijalista mikrobiologije	Juli 2019, Glazgov, FEMS	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikrobiološkoj dijagnostici	2
II kongres mikrobiologije BiH	1 dr med, specijalista mikrobiologije, 1 inžinjer MDL, 1 laboratorijski tehničar	Septembar 2019., Tuzla	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikrobiološkoj dijagnostici	2
Balcan fungus conference , septembar 2019, Grčka	1 dr med, specijalista mikrobiologije	septembar 2019, Grčka	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikološkoj dijagnostici	2

Naziv obuke/edukaciije	Učesnici	Planirani broj obuka/edukacija	Cilj	Broj dana po učesniku
South East European Congress of Chemotherapy	1 dr med, specijalista mikrobiologije	Oktobar, 2019, Crna gora	Podizanje nivoa sazananja o antimikrobnoj terapiji	2
Balkanski kongres mikrobiologa	1 dr med, specijalista mikrobiologije	Novembar, 2019., Grčka	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikrobiološkoj dijagnostici	2
Seminar Zahtjevi standarda BAS EN ISO 17025:2018 Pregled i upoznavanje sa izmjenama	svi zaposlenici uključeni u standard 17025	Po obavještenju	Pregled i upoznavanje sa izmjenama standarda	4
Seminar Dani preventivne medicine	1 dr med, specijalista mikrobiologije, 1 inžinjer MDL, 1 laboratorijski tehničar	September 2019., Niš, u organizaciji Institut za javno zdravlje Niš	Podizanje nivoa stručnosti i kompetentnosti u mikrobiološkoj dijagnostici u javnom zdravstvu	2
Specijalizirane edukacije vezane za BAS EN ISO /17025	Ljekari specijalisti mikrobiologije, i laboratorijski tehničari	Prema obavještenjima	Podizanje nivoa kompetentnosti analitičara	2
Seminari posvećeni analizi hazarda i kritičnim tačkama u HACCP sistemu (modul II i III)	Ljekar spec. mikrobiologije i laboratorijski tehničari	Prema dogovoru sa konsultantskom kućom	Radi uvođenja edukacije u zavodu za radnike u maloprodaji	5
Specifični zahtjevi standarda ISO 15189:2007	Rukovodilac laboratorija za humanu mikrobiologiju Rukovodioci odsjeka	Prema obavještenjima	Uvođenje sistema kvaliteta u laboratoriji prema ISO 9001:2008 i ISO ISO 15189:2007	2

3. RADNA JEDINICA ZA ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŽIVOTNE SREDINE

Radna jedinica za zaštitu i unapređenje životne sredine kao jedna od organizacionih jedinica J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, sa odjelima za higijenu i sanitarnu hemiju provodiće opšte, posebne i specifične mjere javnozdravstvene djelatnosti vezane za uticaj okoliša na zdravlje čovjeka na području Kantona Sarajevo, kroz primarni, sekundarni, javnozdravstveni i dijagnostički nivo zdravstvene zaštite u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Sl.Novine FBiH, br. 46/10), te svim ostalim zakonskim i podzakonskim aktima koji se odnose na rad radne jedinice.

Usluge

Tabela 24.: Primarni nivo zdravstvene zaštite*

Red broj	**NAZIV USLUGE**	**Plan za 2019.**
Monitoring javnih vodoopskrbnih objekata		
1.	Evidencija i kartoteka vodoopskrbnih objekata	25
2.	Terenski uvid u stanje vodoopskrbnih objekata	80
3.	Ispitivanje rezidualnog hlora	1000
4.	Evidentiranje nalaza o zdravstvenoj ispravnosti vode iz objekta	1100
5.	Analiza i davanje preporuka	1100
Monitoring stanja javnih kupališta		
6.	Evidencija i kartoteka javnih kupališta	25
7.	Terenski uvid u stanje kupališta	1300
8.	Ispitivanje rezidualnog hlora	1300
9.	Evidentiranje nalaza o zdravstvenoj ispravnosti vode javnih kupališta	1300
10.	Analiza stanja i davanje preporuka	1300
Ocjena higijenske ispravnosti vode za piće		
11.	Stručno mišljenje o zdravstvenoj ispravnosti i kvaliteti uzoraka vode za piće	1250
12.	Uzorkovanje vode za piće na higijensku ispravnost	1100
13.	Praćenje sanitarno-higijenske situacije u naselju	250
14.	Saradnja sa inspekcijskim službama	50

** Nomenklatura usluga u primarnoj zdravstvenoj zaštiti prema standardima i normativima zdravstvene zaštite*

Tabela 25.: Usluge javnog zdravstva – Higijena i medicinska ekologija* (sekundarni nivo zdravstvene zaštite)

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.
1.	Dezinfekcija lokalnog vodnog objekta po objektu	15
2.	Izrada mjesečnih i tromjesečnih izvještaja o higijenskoj ispravnosti voda	60
3.	Izrada stručno- metodološkog upustva	5
4.	Izrada stručnog mišljenja o rezultatima analize vode	2500
5.	Izrada stručnog mišljenja za projekte, elaborate i sl.	5
6.	Priprema zdravstvenog predavanja	1200
7.	Ocjena sanitarno- higijenskog stanja u zatvorenim kolektivima	12
8.	Ocjena sanitarno- higijenskog stanja nepokretnih objekta javnog saobraćaja- autobuskih i željezničkih stanica, parkirališta, pumpi, graničnih prelaza, luka i dr.	27
9.	Ocjena sanitarno- higijenskog stanja objekata lične higijene (frizerski, kozmetički saloni i sl.)	20
10.	Ocjena sanitarno- higijenskog stanja otvorenih i zatvorenih bazena	1300
11.	Ocjena higijenske ispravnosti ispitivanih uzoraka	2500
12.	Određivanje rezidualnog hlora	2350
13.	Pisanje izvještaja o radu	5
14.	Pregled sanitarno- higijenskog stanja gradskog vodovoda	112
15.	Sanitarno- higijenski nadzor zdravstvene ustanove	20
16.	Sanitarno- higijenski nadzor objekata za čuvanje i promet namirnica	90
17.	Sanitarno- higijenski nadzor objekata za rekreaciju, sport i fizičku kulturu	20

Red broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.
18.	Sanitarno- higijenski nadzor deponije	4
19.	Sanitarno- higijenski nadzor objekata javne ishrane, restorana, bifea, poslastičarnica i sl.	20
20.	Sanitarno- higijenski nadzor objekata od šireg higijensko epidemiološkog značaja	12
21.	Sanitarno- higijenski nadzor lokalnog vodnog objekta	216
22.	Uzimanje uzoraka voda za piće za kontrolnu, hemijsku i mikobiološku analizu	1250
23.	Uzimanje uzoraka otpadnih voda	16
24.	Uzimanje uzoraka površinskih voda i voda za ribnjake	40
25.	Uzimanje uzoraka vode za kompletna ispitivanja- novi zahvati vode	4

** Nomenklatura usluga prema standardima i normativima zdravstvene zaštite*

III Dijagnostički nivo zdravstvene zaštite

Dijagnostički nivo zdravstvene zaštite podrazumijeva prijem uzoraka i ocjenu prihvatljivosti uzoraka, ispitivanje uzoraka standardnim metodama, usporedba sa odgovarajućim granicama prihvatljivosti prema zakonskoj regulativi i u odnosu na namjenu istih, davanje zaključka o usklađenosti sa zahtjevima, davanje preporuka, savjeta u slučajevima kada je to potrebno naručiocima u svrhu zaštite njihovog zdravlja. Pri tome laboratorija vrši provjeru svoje opreme, kalibraciju opreme, provjeru metoda i uslova rada i okoliša. Prilikom planiranja broja usluga u smislu brojčane ocjene broja planiranih uzoraka i broja analiza teško je ocjeniti uspješnost. Dijagnostika u smislu određivanja pojedinih parametara se razlikuje od metode do metode, u utrošku sredstava, ljudskih resursa, težini i vremenu određivanja.

Laboratorijska dijagnostika odjela sanitarne hemije podrazumijeva:

1. ***Ispitivanje vode za piće izvorišta, sistema distribucije, površinskih, bazenskih i podzemnih voda, organoleptički i fizikalno-hemijski pokazatelji*** :
   (Boja, Ukus, Miris, Mutnoća, Elektroprovodljivost, pH, Hloridi, Amonijak, Nitriti, Nitrati, Oksidativnost, Sulfati, Fosfati, Cijanidi, Floridi, Hidrogenkarbonati, Jodidi, Bromidi, Isparni ostatak 180°C ili 260°C, Suspendovane tvari, Sulfidi, Deterdženti anionski, Deterdženti neionski, Ukupni trihalometani, rezidualni hlor / ozon/hlor dioksid, Hloramini, Rastvoreni kisik, Fenoli, Alkalitet, Ukupna tvrdoća, Karbon dioksid, metali: srebro (Ag), aluminij (Al), arsen (As), bor (B), barij (Ba), kalcij (Ca), kadmij (Cd), kobalt (Co), hrom (Cr), bakar (Cu), željezo (Fe), živa (Hg), kalij (K), magnezij (Mg), mangan (Mn), Molibden (Mo), natrij (Na), nikl (Ni), litij (Li), olovo (Pb), selen (Se), silicij (Si), kalaj (Sn), stroncij (Sr), cink (Zn) i dr.)

2. ***Senzorsko ispitivanje namirnica sa pripremom,***
Utvrđivanje netto mase, Suha tvar, Sadržaj vode u žitaricama, Sadržaj vlage u mesu i proizvodima od mesa, Pepeo, Hloridi, Određivanje bjelančevina po Kjeldah-u, Sadržaj ukupne masti po Soxhlet-u, Određivanje slobodnih masti u mesu i proizvodima od mesa, Na – benzoat, K – sorbat, Kofein, Nitriti- određivanje u mesu i proizvodima od mesa, Umjetna sladila-kvalitativno dokazivanje, Sintetska organska boja- dokazivanje, Slobodni SO_2, Ukupni SO_2, Određivanje metala, Određivanje metala (za masti i ulja životinjskog i biljnog porijekla), Hloridi u mesu i proizvodima od mesa, Određivanje gustine piknometrom, Stupanj kiselosti, Index refrakcije, KJ u soli, Isparljive kiseline, Etanol u voćnim prerađevinama, Ortofosforna kiselina, pH u mesu i proizvodima od mesa, Određivanje slobodnih i ukupnih alkalija, Energetska vrijednost hrane te niz drugih parametara na zahtjev naručioca ispitivanja i mogućnosti laboratorija.

3. ***Ispitivanje predmeta opće upotrebe***:
sadržaja metala, pH i drugih parametara koji se zahtjevaju za određene grupe proizvoda a koje je laboratorija u mogućnosti sprovesti.

4. ***Monitoring kvaliteta zraka***
koji obuhvata sve poslove koji se tiču održavanja monitoringa kvaliteta zraka, planiranje, uzorkovanje, analiza i validacija rezultata ispitivanja, osiguranja kvaliteta rezultata ispitivanja (kalibracije, interne provjere, redovni servisi), sačinjavanje izvještaja, praćenje trendova, usporedba o ocjena sa aspekta zahtjeva zakonske regulative, obavještenja o stanju kvaliteta zraka, svih izmjena u radu, statusa opreme (prate se koncentracije: sumpor dioksida, čestica PM1; 2,5; 4; 5; 10, ukupnih suspendovanih čestica, oksida azota, ugljen monoksida, temperature, vlažnosti, smjera i brzine vjetra, količine padavina, ozona) sa pet automastkih stanica svih 365 dana u godini, analiziraju se satne, osmočasovne vrijednosti, dnevne, mjesečne i godišnje prosjeke, prati se rad automastkih stanica, web stranice i sve prateće opreme, rezervnih dijelova, potrošnog materijala sve do same postavke stanica i brige o dobrobiti stanica kao što je osiguranje, struja, telekomunikacije.

Tabela 26.: Prikaz plana broja uzoraka i analiza za 2019.

Usluge	Broj uzoraka	Broj analiza
Fizičko hemijska analiza uzoraka vode za piće, u slučajevima akcidentnih situacija (poplave, redukcije..), iz javnih česmi, sa izvora na izletištima u KS, prirodnih mineralnih i prirodnih izvorskih voda, stonih voda,	780	10140
Fizičko hemijska analiza uzoraka vode iz rijeka namjenjenih kupanju i rekreaciji	15	150
Fizičko hemijska analiza uzoraka vode za rekreaciju i kupanje iz bazena	140	1540
Fizičko hemijska analiza uzoraka hrane	20	80
Fizičko hemijska analiza uzoraka predmeta opće upotrebe	10	20
Monitoring kvaliteta zraka	9100	125 420
Ukupno	**10065**	**137350**

Osim navedenih, u 2019. godini planiraju se sljedeći poslovi kroz primarni, sekundarni i dijagnostički nivo zdravstvene zaštite:

- U planu za 2019. godinu je proces akreditacije uzorkovanja pitke vode nakon tretmana i iz sistema za distribuciju (ISO 5667-5),
- Nadzor nad sanitarno-higijenskim i ekološkim prilikama na području Kantona Sarajevo,
- Nadzor sanitarno - higijenskih prilika vodoopskrbnih objekata i zdravstvena kontrola snadbijevanja stanovništva higijenski ispravnom vodom za piće u Kantonu,
- Sanitarno – higijenski nadzor nad uklanjanjem otpadnih materija i čišćenja naselja na području Kantona,
- Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće prema Ugovorima sa opštinama i nadležnim ustanovama, subjektima u poslovanju sa hranom, kao i ostalim zahtjevima pravnih i fizičkih lica,
- Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće u novoootvorenim i/ili renoviranim objektima koji podliježu zakonskoj obligaciji: tehnički prijem novoootvorenih objekata,
- Nadziranje i kontrola zdravstvene ispravnost vode za piće vodoopskrbnih objekata koji nisu u mreži centralnog gradskog vodovoda Sarajevo, kao i lokalnih vodovoda na području Kantona Sarajevo.
- Saradnja sa organima opština u cilju sanacije i otklanjanja uočenih nedostataka u oblasti zaštite i unaprijeđenja životne sredine.
- Saradnja sa KUIP, opštinama i mjesnim zajednicama.
- Registrovanje sanitarno-higijenskog stanja vodnih objekata i otvaranje novih kartona objekata.
- Sagledavanje sanitarno-higijenskog stanja vodnih objekata, sačinjavanje i dostavljanje izvještaja sa prijedlogom mjera za sanaciju.
- Davanje stručnog mišljenja o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, na osnovu laboratorijskih nalaza i podataka o sanitarno - higijenskom stanju objekata.
- Uzimanje uzoraka vode na mikrobiološku i fizičko - hemijsku analizu.
- Određivanje fizikalnih, fizičko - hemijskih svojstava vode za piće na terenu.
- Kontrola rezidualnog hlora/hlor-dioksida u objektima koji koriste hlorne preparate za dezinfekciju vode.
- Uzimanje uzoraka sirove vode na mikrobiološku i fizičko–hemijsku analizu vode iz bunara Sokolović Kolonija, koji su u vlasništvu VIK Sarajevo.
- Kontrola kvaliteta voda i sanitarno-higijenski nadzor javnih kupališta i bazena.
- Izrada informacija za javnost, relevantne institucije, saradnja sa medijima u vezi sa djelatnošću Radne jedinice.
- Priprema procedure i provođenje obuke iz Higijenskog minimuma.
- Stručne preporuke fizičkim licima vezane za kontrolu zdravstvene ispravnosti uzoraka vode, hrane i predmeta opšte upotrebe.
- Izvještavanje prema nadležnim institucijama (ministarstva, inspekcije, Zavod za javno zdravstvo Federacije, Agencija za sigurnost hrane).

- Informisanje javnosti i davanje preporuka građanima u slučajevima prekoračenja dozvoljenih vrijednosti polutanata u zraku.
- Davanje stručnih mišljenja iz oblasti ugroženosti stanja kvaliteta zraka (okolinske dozvole, analize sastava i uticaja na okoliš i sl.).
- Učestvovanje u izradi zakonske regulative iz oblasti zaštite zraka, vode, hrane.
- Edukacija zdravstvenih pripravnika, zdravstvenih radnika iz oblasti kvaliteta zraka, zdravstvene ispravnosti uzoraka vode i hrane.
- Analiza provedenih aktivnosti i preporuke za unapređenje kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo na mjesečnoj i godišnjoj razini.
- Učešće u izradi studije o zdravstvenom stanju stanovništva u Kantonu Sarajevo.
- Osiguranje kvaliteta ispitivanja kroz eksterne i interne audite.
- Poboljšanje postojećih metoda, tehnika rada i izvještavanja provođenje mjera poboljšanja.
- Učešće u PT (testovima osposobljenosti za vodu i namirnice).
- Prelazak na novo izdanje standarda BAS EN ISO /IEC 17025:2018 što zahtjeva izmjenu i prilagođavanje dokumentacije novom izdanju.
- Prilagodba rada laboratorije zahtjevima novog Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za rekreaciju i kupanje.
- Očuvanje postojećih ugovora i dobivanju novih kvalitetnim radom i zalaganjem.
- Uvođenje i verifikacija metoda ispitivanja na novom uređaju Atomskom apsorpcionom (plan je proširenje za određivanje sadržaja pojedinih metala iz domena analitike vode).
- Revitalizacija postojeće opreme za određivanje organskih polutanata u uzorcima voda (stavljanje u pogon gasnog hromatografa sa masenim detektorom).
- Daljnje unapređenje monitoringa kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo putem revitalizacije postojeće opreme za monitoring i mjerenje nabavkom novih rezervnih dijelova kao i jedne nove automatske stanice te niza potrebnih analizatora sa novim tehnikama ispitivanja koje se do sada nisu primjenjivale (prije svega organskih polutanata, sadržaja amonijaka, vodik sulfida itd.) u slučaju obezbjeđenih sredstava od strane Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS.

Tabela 27.: Plan stručnoga usavršavanja i edukacija

Naziv obuke/edukacije	Učesnici	Planirani broj obuka edukacija	Cilj	Broj dana po učesniku
Stručna predavanja za članove ALISZP-a u BiH	1	3	Podizanje kompetencija	1
Seminar u organizaciji ALISZP-a u BiH	1	1	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	3
Stručni sastanci u okviru komore KDZI FBiH	1	1	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	1
Simpozij specijalista javno-zdravstvenih disciplina	1	1	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	1
Stručni sastanci u okviru Sekcije specijalista higijene i zdravstvene ekologije	2	5	Podizanje kompetencija	3
7. međunarodni znanstveno-stručni skup „Voda za sve" Osijek	2	1	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	2
Dani sanitarnog inžinjerstva	1	1	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	2
53.Dani preventivne medicine, Niš	2	1	Podizanje kompetencija i stručno usavršavanje	3
Edukacija osoblja u svrhu akreditacije uzorkovanja pitke vode nakon tretmana i iz sistema za distribuciju (ISO 5667-5)	4	1	Podizanje kompetencija	4
Seminari na teritoriji BiH posvećeni ekologiji i zaštiti čovjekove okoline	3	3	Podizanje kompetencija	6
Zahtjevi BAS EN ISO 17025 revizija standarda	2	1	Podizanje kompetencija i lakši prelaz na novo izdanje standarda	3
Edukacija iz upravljanja automatskim mjernim stanicama	2	2	Podizanje kompetencija	5
Seminari na teritoriji BiH posvećeni analizi životnih namirnica	3	2	Podizanje kompetencija	3
Edukacije u sklopu projekta Slovačkog Tehnološkog Univerziteta iz Bratislave (STUBA) Slovačka u sklopu projekta „Unapređenje kvalitete praćenja postojećih i novih izvorišta pitke vode u Kantonu Sarajevo".	3	2	Osposobljavanje za analizu organskih polutanata u vodama na GC-MS	10
Edukacija za metode primjenjive u realizaciji PT testova-interna eduk.	3	2	Podizanje kompetentncija	7
Edukacija za metode proširenja skoupa akreditacije za vode i hranu -interne edukacije	2	2	Podizanje kompetencija	5

4. RADNA JEDINICA ZA SOCIJALNU MEDICINU SA ORGANIZACIJOM ZDRAVSTVA, ZDRAVSTVENOM STATISTIKOM I INFORMATIKOM

Poslovi i zadaci RJ za Socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom definisani su Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH," br 46/10) u članu 119 i obuhvata slijedeće aktivnosti:

- predlaganje programa zdravstvene zaštite iz djelokruga svoga rada,
- provođenje zdravstveno statističkih istraživanja u cilju praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije i rada zdravstvenih ustanova sa područja kantona,
- praćenje, ocjenjivanje i analiziranje zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije rada zdravstvenih ustanova na području kantona,
- planiranje, organiziranje i provođenje aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja stanovništva,
- učestvovanje u planiranju, predlaganju i provođenju mjera za spriječavanje, rano otkrivanje i suzbijanje hroničnih masovnih bolesti uključujući i bolesti ovisnosti,
- provođenje preventivno-odgojnih mjera zdravstvene zaštite u osnovnim i srednjim školama, kao i fakultetima na području kantona,
- koordiniranje, usklađivanje i stručno povezivanje rada zdravstvenih ustanova na području kantona,
- planiranje, organiziranje i provođenje djelatnost kontinuirane medicinske edukacije i kontinuiranog profesionalnog razvoja u sektoru zdravstva,
- izradu, implementiranje i evaluiranje projekata u oblasti zdravstva i zdravstvene zaštite,
- provođenje obuke zaposlenih za sticanje osnovnih znanja o higijeni životnih namirnica i predmeta opće upotrebe, kao i osobnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu životnih namirnica i predmeta opće upotrebe,
- davanje stručnog mišljenja o opravdanosti osnivanja, proširenja, promjene ili prestanka rada zdravstvene ustanove u skladu sa članom 56., 58. i 60. Zakona o zdravstvenoj zaštiti,
- učestvovanje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi,
- izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svoga rada,
- saradnju sa drugim zdravstvenim ustanovama na području kantona, kao i sa nadležnim organima lokalne samouprave i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje zdravlja.

I. Odjel socijalne medicine sa organizacijom zdravstva

1. Analiza zahtjeva za specijalizacijama i subspecijalizacijama zdravstvenih radnika u javnom i privatnom sektoru u Kantonu Sarajevo za 2019.godinu

Zadatak će biti urađen za Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, a u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, član 154 i postojećim pravnim okvirom.

Plan aktivnosti

2019. godina	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
1.1 Dopis MZ KS sa zahtjevom za dostavljanja mišljenja o opravdanosti traženih specijalizacija i subspecijalizacija			X									
1.2 Analiza odobrenih i realizovanih zahtjeva iz predhodnih godina				X								
1.3 Analiza pojedinačnih zahtjeva za spec. i subspec. za svaku zdrav. ustanovu				X	X							
1.4 Usaglašavanje i davanje mišljenja o traženim specijalizacijama i subspecijalizacijama						X						
1.5 Traženje mišljenja na Dopunu Plana traženih spec. i subspec.							X	X	X	X	X	

2. Izrada dokumenta „Studija o zdravstvenom stanju stanovništva, higijenskim prilikama i zdravstvenoj djelatnosti u Kantonu Sarajevu u 2018.godini"

Studija se temelji na podacima redovnih statističkih istraživanja u oblasti zdravstva, te ključnim indikatorima vezanim za zdravstveno stanje stanovništva, indikatorima utilizacije pružanja zdravstvene zaštite prema Planu i programu provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH, kao i drugim izvorima podataka kao što su podaci Federalnog zavoda za statistiku (demografski podaci, podaci o vitalnom kretanju stanovništva i podaci o mortalitetnoj statistici, podaci o saobraćajnom traumatizmu), a bit će urađena za Ministarstvo zdravstva KS, a u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, član 119., te Planom i programom rada Vlade i Skupštine KS.

Rok za izradu: do kraja juna 2019.godine

Plan aktivnosti

Period 01.01.-31.12.2019. god.												
AKTIVNOSTI	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2.1 Prikupljanje, obrada i analiza potrebnih podataka				X								
2.2 Izbor, izračunavanje, analiza i komparacija indikatora					X							
2.3 Izrada konačne verzije studije						X						
2.4 Verifikacija, odobravanje i distribucija studije							X					

Usluge koje su integrirane u izradu ove studije uključuju:

1. Analizu-elaborat o zdravstvenom stanju stanovništva
2. Analizu broja i struktura zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i administrativno-tehničkih radnika
3. Analizu korištenja zdravstvene zaštite (vanbolničke, bolničke)
4. Analizu morbiditeta po populacionim skupinama
5. Analizu zdravstvene djelatnosti (po oblastima i granama zdravstvene zaštite)
6. Definisanje potreba i zahtjeva stanovništva za određenim vidom zdravstvene zaštite i vrstom zdravstvene zaštite, odnosno službe
7. Evaluaciju rada i opterećenosti zdravstvenih radnika i saradnika
8. Praćenje i proučavanje zdravstvenog stanja stanovništva
9. Praćenje organizacije zdravstvenih ustanova
10. Praćenje morbiditeta hroničnih nezaraznih bolesti

3. Izrada studije „Mortalitet stanovništva Kantona Sarajeva u 2018. godini"

Studija „Mortalitet stanovništva Kantonu Sarajevo u 2018. godini" predstavlja kontinuirani zadatak RJ za Socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom informatikom, koja će se u 2019. godini uraditi na temelju podataka o mortalitetnoj statistici preuzetih od Federalnog zavoda za statistiku.

Rok za izradu: do 30. septembra 2019.godine

Plan aktivnosti

Period 01.01.-31.12.2019. god.												
AKTIVNOSTI	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**
3.1 Preuzimanje podataka o mortalitetnoj statistici						**X**						
3.2 Izbor, izračunavanje, analiza i komparacija indikatora						**X**	**X**					
3.3 Izrada konačne verzije studije								**X**	**X**			

4. Prijedlog Plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo

Ova aktivnost sastoji se od slijedećih usluga:

- Priprema dokumentacione osnove za izradu plana i programa mjera zdravstvene zaštite
- Izrada programa mjera zdravstvene zaštite za djelatnost porodične medicine
- Izrada programa mjera za djelatnost zdravstvene zaštite predškolske djece
- Izrada programa mjera za djelatnost zdravstvene zaštite školske djece i omladine
- Izrada programa mjera za djelatnost polivalentne patronaže
- Izrada programa mjera za zdravstvenu njegu u kući
- Izrada programa mjera za palijativnu njegu
- Izrada programa mjera zdravstvene zaštite za djelatnost hitne medicinske pomoći
- Izrada programa mjera za djelatnost zdravstvene zaštite žena
- Izrada programa mjera za djelatnost zdravstvene zaštite nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja
- Izrada programa mjera zdravstvene zaštite za djelatnost fizikalne medicine i rehabilitacije u zajednici
- Izrada programa mjera zdravstvene zaštite mentalnog zdravlja
- Izrada programa mjera za djelatnost stomatološke zdravstvene zaštite
- Izrada programa mjera za djelatnost specifične zdravstvene zaštite radnika
- Izrada programa mjera za specifičnu zdravstvenu zaštitu sportista
- Izrada programa mjera za zdravstvenu zaštitu studenata
- Izrada programa mijera za djelatnost laboratorijske dijagnostike
- Izrada programa mjera zdravstvene zaštite za apotekarsku djelatnost
- Izrada programa mjera zdravstvene zaštite za djelatnost vanbolničke specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite
- Izrada programa mjera za djelatnost
- Izrada programa mjera u djelatnosti javnog zdravstva primarni nivo zdravstvene zaštite i sekundarni nivo zdravstvene zaštite
- Izrada programa mjera bolničke zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa
- izrada programa mjera bolničke zdravstvene zaštite tercijarnog nivoa

5. Ostale aktivnosti odjela socijalne medicine sa organizacijom zdravstva

Ostale aktivnosti Odjela Socijalne medicine sa organizacijom zdravstva RJ za Socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom obuhvatiti će zadatke i usluge kao što su:

- Mišljenja, prijedlozi i sugestije vezane za saradnju sa Ministarstvom zdravstva KS
- Odgovori na pitanja vezana za zdravstveno stanje stanovništva i organizaciju zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo,
- Aktivnosti vezane za izradu ad hoc analitičkih dokumenta u oblasti zdravstvene zaštite i organizacije zdravstva,
- Analiza zahtjeva i formiranje stručnog mišljenja o opravdanosti osnivanja, proširenja , promjene ili prestanka rada javnih zdravstvenih ustanova na osnovu postojećeg pravnog okvira
- Izradu stručnih mišljenja vezanih za organizaciju zdravstva
- Izvještavanje i evaluacija prema zakonski propisanim rokovima prema svim relevantnim subjektima i nivoima u zdravstvu za aktivnosti određene zakonom

II. Odjel promocije zdravlja i zdravstvene edukacije

1. Ova aktivnost RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom temelji se na Zakonu o zdravstvenoj zaštiti član 119. i član 13., tačka 11. Kroz različite programe i projekte, planiraju se obilježiti značajni datumi iz kalendara zdravlja tokom 2019. godine. Također će se nastaviti saradnja sa osnovnim i srednjim školama na području KS i NVO kroz zajedničke aktivnosti na preventivno-promotivnoj zdravstvenoj zaštiti djece, mladih. Tokom 2019. godine planirana je saradnja sa jedinicama lokalne samouprave, NVO i drugim ustanovama i organizacijama od značaja za unapređenje zdravlja stanovništva , posebno vulnerabilnih skupina kao što su dojenčad, djeca, žene i mladi sa područja Kantona Sarajevo. Unutar ovih aktivnosti pružati će se slijedeće usluge :

- Planiranje, organiziranje i provođenje aktivnosti promocije zdravlja i zdravstvenog odgoja stanovništva
- Izrada stručnih sadržaja , socijalna akcija promocije zdravlja, socijalni marketing, saradnja sa medijima za informisanje javnosti prema javno-zdravstvenim problemima
- Definisanje potreba i zahtjeva stanovništva iz oblasti zdravstvenog vaspitanja na nivou zajednice
- Izrada prototipova agitki i drugih tipova edukativnog materijala
- Izrada metodologije za zdravstveno odgojne intervencije u zajednici
- Definiranje programa i projekata u oblasti promocije zdravlja i prevencije
- Definisanja i provedba univerzalnih, selektivnih i indiciranih intervencija u primarnoj prevenciji u radu sa školskom djecom i omladinom

2. Edukacija zdravstvenih radnika-pripravnika

Ova aktivnost unutar odjela promocije zdravlja i zdravstvene edukacije RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom uključuje organiziranje i provođenje pripravničkog staža, prema Pravilniku o pripravničkom stažu, za sve zdravstvene radnike, a prema dinamici njihovog upućivanja od strane zdravstvenih ustanova (javnih i privatnih), privatnih ordinacija i laboratorija. (Zakon o zdravstvenoj zaštiti

članovi 119. i 144.), zatim specijalizantskog staža i drugih edukativnih treninga kao npr edukacija za mrtvozornike i ovlaštene doktore medicine.

Plan za 2019. godinu:

- U toku 2019. godine očekuje se oko 650 pripravnika koji će obavljati dio pripravničkog staža u J.U. Zavod za javno zdravstvo KS.
- Održat će se oko 216 predavanja za 24 grupe zdravstvenih radnika svih profila stručne spreme u toku 2019. godine, odnosno oko 18 predavanja mjesečno sa po 9 modula, koje će administrirati i koordinirati 1 zdravstveni tehničar SSS.
- Moduli edukacije bit će iz oblasti: epidemiologije i legislative iz ove oblasti, zdravstvenog prosvjećivanja/odgoja, prevencije bolesti i promocije zdravog načina življenja, zdravstveno-statističko izvještavanje u zdravstvu, organizacija zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, evidencije u zdravstvu, demografska i vitalna statistika, ustavno uređenje i zakon o radu, legislativa u oblasti zdravstva, zdravstveno-informacioni sistem,upoznavanje sa statističkim programima i bazama podataka, tabelarno i grafičko prezentiranje podataka, praktične vještine iz osnova informatike (WORD; EXCEL).
- Broj predavača će biti ukupno 10 od čega: 3 doktora med. specijalista, 1 dipl. pravnik, 3 FZS i 1 medicinska sestra VŠS, 1 medicinska sestra SSS. Očekuje se da će ocjena zadovoljstava provedenom edukacijom prema Pravilniku o pripravničkom stažu biti između 4,50 i 5,00 prema Likertovoj skali.

Plan aktivnosti

Period 01.01.-31.12.2019. god.												
AKTIVNOSTI	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**
Prijavljivanje pripravnika i administartivn-e aktivnosti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Održavanje edukacija za pripravnike	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X

3. Specijalistički staž doktora medicine, doktora stomatologije i magistara farmacije

Na osnovu Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10) i Pravilnika o specijalizacijama i subspecijalizacijama doktora medicine, doktora stomatologije i magistara farmacije (Službene novine Federacije BiH", broj 6/11) J.U.Zavod za javno zdravstvo, pošto ispunjava sve zakonske propise, je u proceduri dobijanja Ovlaštenja za obavljanje specijalizantskog odnosno subspecijalizantskog staža.

U J.U. Zavod za javno zdravstvo KS u RJ 04 provodi se organizovani oblik sticanja teoretskih i praktičnih stručnih znanja i naučnih saznanja prema propisanom programu specijalističkog odnosno subspecijalističkog staža. Očekuje se u pravilu do 3 specijalizanta u 2019.godini.

4. Edukcije po potrebi

Pored kontinuirane edukacije za doktore medicine mrtvozornike i ovlaštene doktore u 2019. godini unutar ovog odjela vršiti će se i kontinuirana edukacija prema iskazanoj potrebi ključnih partnera (osnovne i srednje škole, NVO, jedinice lokalne samouprave).

III. Odjel zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom

1. Provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja (prikupljanje i obrada zbirnih periodičnih i individualnih izvještaja)

Ova aktivnost odjela zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom se temelji na Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, član 119. i član 13 tačka 9, Zakonu o evidencijama u oblasti zdravstva („Sl novine FbiH", br 37/12) a u skladu sa Planom provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH za 2019.godinu.

Plan rada za 2019. godinu:

- Edukacija za javne zdravstvene ustanove o obliku, sadržaju i načinu vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija u skladu sa metodološkim uputstvima Zavoda za javno zdravstvo FBiH i novim pravilnikom (Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija. („Sl. novine FBiH", br 61/18),
- Edukacija za javne zdravstvene ustanove o načinu i rokovima dostavljanja i obliku i formi zbirnih izvještajnih obrazaca u skladu sa metodološkim uputstvima Zavoda za javno zdravstvo F BiH i novim Pravilnikom (Pravilnik o načinu i rokovima dostavljanja i obliku i formi zbirnih izvještajnih obrazaca. („Sl novine FBiH„ br 61/18)
- Edukacija o zdravstveno- statističkom izvještavanju ostalih privatnih zdravstvenih ustanova, ordinacija i laboratorija o revidiranom sistemu izvještavanja, obliku sadržaju i rokovima izvještavanja u skladu sa kadrovskim mogućnostima ove RJ, obzirom na broj privatnih zdravstvenih ustanova, privatnih ordinacija i laboratorija.
- Intenziviranje aktivnosti u vezi sa zdravstveno-statističkim izvještavanjem u privatnom sektoru, te poboljšnje saradnju sa kantonalnom upravom za inspekcijske poslove – Inspektorat za sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu.
- Izrada godišnjih zbirnih periodičnih izvještaja za 2018. godinu od 17 javnih zdravstvenih ustanova i privatnog sektora (za izvještaje koji su potpuni i pravovremeno dostavljeni) na području KS i dostaviti ZZJZ Federacije BiH do 28.02.2019. godine, odnosno 31.03.2019.
- Obrada podataka i izrada godišnjih izvještaja za 2018. godinu od 4 bolničko-stacionarne ustanove u KS: godišnji izvještaj o bolničkom morbiditetu, godišnji izvještaj o porodima i godišnji izvještaj o prekidima trudnoće
- Prikupljanje individualnih izvještajnih obrazaca, unos u bazu podataka u excel-u (do realizacije informatičkog rješenje za registre od strane Zavoda za javno zdravstvo FBiH) mjesečnom dinamikom u toku 2019. godine.
- Obavljanje stručnog nadzora nad vođenjem i dostavljanjem individualnih izvještajnih obrazaca i zbirnih periodičnih izvještajnih obrazaca

Plan aktivnosti

Period 01.01.-31.12.2019. god.												
AKTIVNOSTI	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**
1. Edukacija (javne zdravstvene ustanove)	X											
2.Edukacija javne i privatne zdravstvene ustanove				X								
3.Izrada god. zbirnih, periodičnih izvještaja za 2018.god	X	X	X									
4.Dostavljanje godišnjih izvještaja ZZJZ Federacije BiH			X									
5. Izrada analize god. individualnih izvještaja za 2018. g.	X	X	X	X								
6. Prikupljanje i unos podataka individualnih izvještajnih obrazaca u excel bazu mjesečnom dinamikom	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7.Stručni nadzor nad vođenjem i dostavljanjem individualnih i zbirnih izvještajnih obrazaca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tokom godine prema ukazanoj potrebi, provodit će se dodatna edukacija zdravstvenih radnika iz oblasti Evidencije u oblasti zdravstva za zdravstvene radnike koji se bave evidencijama u zdravstvu, a odnosi se na izvještajne obrasce koje zdravstvene ustanove dostavljaju Zavodu.

Usluge vezane za izradu godišnjih zbirnih periodičnih izvještaja za 2018.god.do 28.02.2019.god za javne zdravstvene ustanove

Redni broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.god
1.	Izrada izvještaja o radu PZZ: 2.1 prema vrsti djelatnosti Obr. br. 02.0 A 2.2 prema općinama Obr. br. 02.0 B	14
2.	Izrada izvještaja o oboljenjima, stanjima i povredama u službi porodične medicine PZZ Obr. br.3-02-60	14
3.	Izrada izvještaja o radu stomatološke zaštite: 2.1 prema vrsti djelatnosti Obr. br. 02.1 A	14
4.	Izrada izvještaja o utvrđenim oboljenjima, stanjima i povredama prema starosti u stomatološkoj djelatnosti Obr. br. 3-09-60	14
5.	Izrada izvještaja o radu laboratorije Obr. br. 02.2	28

Redni broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.god
6.	Izrada izvještaja o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opće upotrebe Obr. br.02.3	4
7.	Izrada izvještaja o radu specijalističkih službi: 6.1 prema vrsti djelatnosti Obr. br. 02.4 A	49
8.	Izrada izvještaja o radu službe za med. rehabilitaciju Obr. br.02.5	13
9.	Izrada izvještaja o radu službe za zdravstvenu zaštitu žena: 8.1 prema vrsti djelatnostiObr. br. 02.6; 8.2 prema općinama Obr. br. 02.6 B	10
10.	Oboljenja, stanja i povrede utvrđene u službi za zz žena Obr. br.3-02-61	10
11.	Izrada izvještaja o radu apoteka Obr. br. 05.	1
12.	Izrada izvještaja o radu bolničko-stacionarne ustanove Obr. br. 3-21-60	35
13.	Izrada izvještaja o broju zaposlenih Obr. br.01.	79
14.	Izrada izvještaja o radu PZZ- Služba porodične/obiteljske medicine Obr.br. 02 OB/1	9
15.	Izrada izvještaj o organizacionoj strukturi i kadrovima zaposlenim u zdravstvenim ustanovama Obr.br. 3-00-60	78

Usluge vezane za izradu godišnjih zbirnih periodičnih izvještaja za 2018. god. do 28.02.2019. god za privatni zdravstveni sektor

Redni broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.god
1.	Izrada izvještaja o radu PZZ: 2.1 prema vrsti djelatnosti Obr. br. 02.0 A 2.2 prema općinama Obr. br. 02.0 B	3
2.	Izrada izvještaja o radu stomatološke zaštite: 2.1 prema vrsti djelatnosti Obr. br. 02.1 A	211
3.	Izrada izvještaja o utvrđenim oboljenjima, stanjima i povredama prema starosti u stomatološkoj djelatnosti Obr. br. 3-09-60	200
4.	Izrada izvještaja o radu apoteka Obr. br. 05	131
5.	Izrada izvještaja o radu laboratorije Obr. br. 02.2	17
6.	Izrada izvještaja o radu specijalističkih službi: 6.1 prema vrsti djelatnosti Obr. br. 02.4 A	105
7.	Izrada izvještaja o radu službe za med. rehabilitaciju Obr. br.02.5	2

Usluge vezane za unos, obradu podataka i izradu izvještaja i analize na osnovu individualnih izvještajnih obrazaca za 2019. godinu

Redni broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.god
1.	Prijava porođaja Obr.br. 10-I-PP	4900
2.	Prijava prekida trudnoće Obr.br. 11-I-PT	270
3.	Bolesničko - statistički listić Obr.br. 1-I-BSL, Bolesničko-statistički listić ONKO TIP Obr.br. 1-I-BSL-ONKO Bolesničko-statistički listić PSIH TIP Obr.br. 1-I-BSL-PSIH	53 000
4.	Izvještaj i analiza na osnovu prijava porođaja za predhodnu godinu	1
5.	Izvještaj i analiza na osnovu prijava pobačaja za predhodnu godinu	1

Usluge vezane za zbirne izvještajne obrasce za tekuću 2019. godinu za tri mjeseca i šest mjeseci za javne zdravstvene ustanove*

Redni broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.god
1.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe porodične medicine Obr. br. 2-Z-POM	28
2.	Pregled , logička i matematička kontrola izvještaja o sistematskim, preventivnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti Obr. br. 3-Z-PRE	24
3.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu specijalističko-konsultativnih službi Obr.br 4-Z-SPEC	98
4.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu bolničkih zdravstvenih ustanova Obr.br 5A - Z-BO	66
5.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o izvršenim obdukcijama u bolničkim zdravstvenim ustanovama Obr.br 6 - Z-OBD	4
6.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaj o radu službe za zaštitu zdravlja usta i zuba Obr.br. 7-Z-STOM	26
7.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe za medicinu rada Obr.br. 8 - Z -MR	2
8.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe zaštite zdravlja predškolske djece Obr. br. 9-Z-PSM	18
9.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe zaštite zdravlja školske djece Obr. br. 10-Z-SSM	18
10.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o izvršenim sistematskim pregledima predškolske i školske djece Obr. br. 11-Z-SIPŠ	36
11.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe za zaštitu reproduktivnog zdravlja žena Obr. br.12-Z-ZRZ	20
12.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o provođenju preventivnih pregleda žena Obr.br 13-Z-PP	20
13.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe za plućne bolesti i tuberkulozu Obr. br. 14-Z-PTB	16
14.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu centra za mentalno zdravlje u zajednici Obr. br.15A-Z-CMZ	16
15.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu centra za fizikalnu rehabilitaciju Obr. br. 16-Z-CFR	16
16.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu higijensko-epidemiološke službe Obr. br. 17-Z-HES	4
17.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaj o radu polivalentnih patronažnih sestara Obr. br.18-Z-PND	-
18.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu u hitnoj medicinskoj pomoći Obr. br. 19-Z-HMP	2
19.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu službe za transfuziju krvi Obr.br 20-Z-TR	2
20.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaj o radu centra za dijalizu Obr.br 21-Z-DI	4

Redni broj	NAZIV USLUGE	Plan za 2019.god
21.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu kliničkih laboratorija (vanbolničke i bolničke) Obr.br. 22-Z-KLAB	54
22.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o bakteriološko-parazitološko-serološkoj laboratoriji Obr.br 23-Z-LAB	6
23.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o radu apoteka Obr.br 25-Z-AP	84
24.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o zdravstveno-higijenskoj ispravnosti vode za piće Obr.br 26-Z-IVP	2
25.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o zdravstvenoj ispravnosti vode za dijalizu Obr.br 27-Z-VOD	2
26.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće upotrebe Obr.br 28-Z-HR	6
27.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaj o zdravstvenim uslugama službi za radiologiju Obr.br 29-Z-RAD	32
28.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o bolestima i stanjima utvrđenim u primarnoj zdravstvenoj zaštiti Obr. br. 30-Z-UOB	28
29.	Pregled, logička i matematička kontrola izvještaja o bolestima i stanjima utvrđenim u službi zaštite reproduktivnog zdravlja žena Obr.br. 31 - Z - ŽO	20

**Usluge pregleda logičke i matematičke kontrole u 2019. godini zbirnih izvještajnih obrazaca vršiće se i za privatni zdravstveni sektor na osnovu obuhvata i dostavljanja zbirnih izvještajnih obrazaca. prema zvaničnoj web stranici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo na području Kantona Sarajevo registrovano je: 170 apoteka, 212 stomatoloških ordinacija i 141 privatna zdravstvena ambulanta.*

2. Vođenje Registra liječenih ovisnika

Izvještaj o liječenim ovisnicima o psihoaktivnim supstancama na osnovu istoimenog individualnog izvještajnog obrasca kojeg popunjavaju zdravstvene i druge ustanove koje pružaju usluge ovisnicima u programu liječenja. U 2019. godini očekuje se da će biti jasne smjernice u ovoj oblasti i funkcionalna infromatička rješenja (što do sada nije bio slučaj) od strane Zavoda za javno zdravstvo FBiH, a što bi trebalo omogućiti uspostavljanje funkcionalnog registra kako bi se na adekvatan način mogle razvijati smjernice za razvoj zdravstvene zaštite ovisnika, kao i pravci preventivno-promotivnih aktivnosti, kao i ispinjavanje međunarodne obaveze.

3. Šifriranje osnovnog uzroka smrti na Potvrdi o smrti

Ova aktivnost RJ za socijalnu medicinu sa organizacijom zdravstva, zdravstvenom statistikom i informatikom se temelji na pisanom dogovoru između Federalnog zavoda za statistiku i Zavoda za javno zdravstvo Federacije BiH, prema kojem svi kantonalni zavodi za javno zdravstvo obavljaju šifriranje uzroka smrti na Potvrdi o smrti. U Odjelu zdravstvene statistike sa zdravstvenom informatikom ovu aktivnost obavljaće 1 (jedan) doktor medicine mjesečnom dinamikom, a u 2019. godini očekuje se više od 4.000 Potvrda o smrti za šifriranje osnovnog uzroka smrti.

5. RADNA JEDINICA ZAJEDNIČKIH DJELATNOSTI

Radna jedinica Zajedničke djelatnosti Zavoda koordinira rad svih radnih jedinica Zavoda i Zavoda kao cjeline, blagovremeno ukazujući rukovodiocima radnih jedinica, Direktoru Zavoda, Upravnom i Nadzornom odboru i drugim organima Zavoda na zakonitost u poslovanju. Pruža pravnu pomoć radnim jedinicama i radnicima Zavoda. Učestvuje i koordinira rad na pripremama materijala za izradu godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, programa rada i finansijskih planova Zavoda, te izvještaja o radu i programa rada radne jedinice. Učestvuje u izradi normativnih akata Zavoda. Učestvuje u izradi sporazuma, protokola o saradnji, uputstava, ponuda, raznih informacija i drugih pravnih akata. Učestvuje u izradi plana javnih nabavki, koordinira u poslovima pripreme tenderskih dokumentacija, u provođenju postupaka javnih nabavki te prati realizaciju plana javnih nabavki.

Radna jedinica zajedničkih djelatnosti svoj rad obavlja kroz dvije službe:

- **Službu za opšte, pravne, kadrovske i druge poslove**
- **Službu za ekonomsko-finansijske poslove.**

U 2019. godini ova Radna jednica obavljati će slijedeće grupe poslova:

- poslove iz domena diplomiranog pravnika,
- poslove iz domena diplomiranog ekonomiste,
- kadrovske poslove,
- poslove prijema i distribucije pošte,
- ekonomsko finansijske poslove (obračun i isplata plaća, fakturisanje, plaćanje pravnim i fizičkim licima, poslovi periodičnog obračuna i završnog računa, te druge ekonomsko-finansijske poslove),
- poslove održavanja, prevoza stručno-medicinskih ekipa i prevoz potrošnog materijala,
- poslove održavanja čistoće, te
- druge poslove za kojima se ukaže potreba.

Radna jedinica će u 2019. godini vršiti nabavku roba, radova i usluga u skladu Planom nabavki roba, usluga i radova za 2019. godinu, te u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH. Ova Radna jedinica će, u saradnji sa ostalim Radnim jedinicama Zavoda, sačinjavati ponude za učestvovanje Zavoda na objavljenim tenderima.

Zavod raspolaže sa ukupno 19 vozila, od kojih vozilo Citroen Jumper je vozilo u kome je smještena stanica za mjerenje (kontrolu) kvaliteta zraka i koje je vlasništvo Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, te vozilo Toyota hillux koje se koristi za potrebe Službe za epidemiologiju, mikrobiologiju i zaštitu i unapređenje životne sredine Zavoda i koje je vlasništvo Civilne zaštite Kantona Sarajevo. Vozila koriste Radne jedinice Zavoda, a evidencije, održavanje, registraciju, izdavanje naloga za vozila i druge poslove obavljati će ova Radna jedinica.

U 2019. godini bilo bi potrebno nabaviti vozilo za DDD usluge, te obnoviti vozni park jer su 4 vozila starosti preko 10 godina.

Ovdje treba napomenuti da se izvršenje javno-zdravstvene djelatnosti Zavoda uglavnom obavlja na terenu, na području svih općina Kantona Sarajevo, da zdravstveni radnici voze vozila, te da sama starost vozila utiče na sigurnost timova koji koriste vozila, a samo održavanje starih vozila iziskuje dodatna finansijska sredstva.

Ovdje treba istaći da će ova Radna jednica u 2019. godini preduzimati potrebne radnje radi efikasnije naplate potraživanja.

Pored navedenog, ova Radna jedinica priprema neophodnu dokumentaciju za dobijanje propisanih ovlaštenja za Zavod od ministarstva i drugih institucija na nivou FBiH i BiH.

Svi navedeni standardi, te razna ovlaštenja Zavoda, postavljaju pred radnu jedinicu jasno utvrđene logističke obaveze, bez kojih se ne može obezbijediti ni jedan standard kvaliteta, a ni ovlaštenje Zavoda.

Kada se uzmu u obzir samo obaveze radne jedinice u izvršavanju redovnih zadataka, očekivane i nove obaveze u uspostavljenim Standardima kvaliteta i dobijanju ovlaštenja Zavoda, te drugi poslovi koji se povremeno javljaju, tada je jasno da, samo uz maksimalan napor radnika ove radne jedinice, radna jedinica može udovoljiti svim obavezama i zadacima koji predstoje u 2019. godine, a i u narednim godinama.

Problem sa kojim se susreće ova Radna jedinica su poslovi koji se povremeno javljaju, a za koje ova Radna jednica nema kvalifikovan kadar za održavanje i informacioni sistem.

Plan stručnoga usavršavanja i edukacija

Tabela 28.

Naziv obuke/edukacije	Učesnici	Planirani broj obuka edukacija	Cilj	Broj dana po učesniku
Stručna edukacija za certificirane računovođe	1 Certificirani računovođa dipl oec.	U toku 2019.godine	Usvajanje novih znanja iz oblasti poreskog zakonodastva i struke	6 dana
Stručna edukacija o zakonodavstvu o javnim nabavkama	2 dipl.iur.	U toku 2019.godine	Povećanje znanje i praćenje izmjena i vezanih za zakonodovstvo u oblasti javnih nabavki	6 dana
Stručna edukacija iz radnih odnosa	1 dipl.iur.	U toku 2019.godine	Povećanje znanje i praćenje izmjena i vezanih za zakonodovstvo iz oblasti radnih odnosa	6 dana
Stručna edukacija iz oblasti parničnog postupka	1 dipl.iur.	U toku 2019.godine	Povećanje znanje i praćenje izmjena i vezanih za zakonodovstvo u oblasti parničkog i izvršnog postupka	1 dan
Stručna edukacija iz kancelarijskog poslovanja	1 SSS	U toku 2019.godine	Praćenje izmjena i vezanih za zakonodovstvo u oblasti kancelarijskog i arhivskog poslovanja	2 dana

Pri Kabinetu Direktora djeluje ***Centar za kontinuiranu medicinsku edukaciju i kontinuirani profesionalni razvoj, nastavu i publicistiku*** koji je osnovan u cilju koordiniranja i integriranja poslova i aktivnosti stručnih edukacija, nastave i usavršavanja koje se obavljaju u Zavodu, a u saradnji sa svim Radnim jedinicama Zavoda. Centar obavlja poslove ugovaranja, organizovanja, koordiniranja i provođenja svih edukacija i obuka koje se provode u Zavodu.

Centar jača istraživačku djelatnost Zavoda, jača međunarodnu saradnju za sličnim intitutima u zemlji i Regionu u cilju pripreme i učestvovanja u međunarodnim projektima. Centar obavlja poslove ugovaranja, organizovanja, koordiniranja i provođenja nastavne i publicističke djelatnosti Zavoda – publiciranje promotivnih materijala (letaka, brošura, plakata itd.), publikacija, monografija, priručnika, biltena itd.

Planirane aktivnosti Centra:

1. Pokretanje aktivnosti za razvijanje Zavoda za javno zdravstvo KS kao nastavne baze Univerziteta u Sarajevu
2. Pokretanje izrade Zdravstveno-statističke publikacije Kantona Sarajevo
3. Stvaranje pool-a eksperata za apliciranje na domaće i međunarodne javnozdravstvene projekte.

G - PROJEKTI I PROGRAMI

1. Planira se provođenje opservacione Studija o opstruktivnim bolestima koje se mogu dovesti u vezu sa zagađenjem zraka kao zajednički Projekat J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i J.U. Domovi zdravlja Kantona Sarajevo kao stručna podrška Projektu „ Monitoring kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo“ Ministarstva prostornoga uređenja i okoliša Kantona Sarajevo. Razvijen je projektni zadatak kao pilot studija u 2019. godini kroz koji bi se provelo anketno ispitivanje na slučajnom uzorku oboljelih koji se javljaju sa respiratornim poremećajima u timove porodične medicine, školske medicine i pedijatrije u periodima sa povišenim koncentracijama polutanata u zraku i periodima niskih koncentracija. Saglasnost Etičkoga komiteta J.U. Domovi zdravlja Kantona Sarajevo je pribavljena u decembru 2018. godine i u toku je faza pripreme za edukaciju imenovanog osoblja i timova.(januar - februar 2019. godine).
2. Kontinuirana implementacija Projekta „Monitoring kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo“ Ministarstva prostornoga uređenja, građenja i zaštite okoliša okoliša Kantona Sarajevo
3. Zajednički projekat sa Slovačkim Tehnološkim Univerzitetom iz Bratislave (STUBA), Republika Slovačka pod nazivom „Unapređenje kvalitete praćenja postojećih i novih izvorišta pitke vode u Kantonu Sarajevo“. Jedan od bitnih segmenata projekta je i revitalizacija postojeće opreme koja radi nedostatka sredstava nije do sada bila u funkciji.
4. Projekti Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS u kojima Zavod učestvuje, a tiču se monitoringa kvaliteta zraka „Švedska agencija za okoliš“, u cilju nastavka realizacije aktivnosti predviđenih Programom o kvaliteti zraka u BiH, koju provodi SEPA; Zeleni akcijski plan za Kanton Sarajevo u okviru koga će biti izrađena Studija uticaja visoke gradnje na kvalitet zraka

5. Projekat „Registracija i kontrola higijenske ispravnosti vode javnih i spomen/hair česmi na području Kantona Sarajevo“ planira se prijaviti na sve potencijalne konkurse podrške realizaciji programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša
6. Planira se implementacija geoinformacionog sistema (GIS) čime će se imati bolji uvid u higijensko-epidemiološko stanje na području Kantona Sarajevo, kretanje zaraznih bolesti, te mapiranje rizičnih oblasti, a sve u cilju promptnog i efikasnog djelovanja u zaštiti zdravlja stanovništva, a u skladu sa finansijskim mogućnostima Zavoda
7. Projekti u oblasti promocije zdravlja i prevencije sa NVO
8. Projekti u oblasti promocije zdravlja i prevencije sa osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo
9. Obilježavanje međunarodno značajnih datuma vezanih za zdravlje.

K A L E N D A R
obilježavanja međunarodno značajnih datuma vezanih za zdravlje
(način obilježavanja u KZJZ Sarajevo)

Dani / datumi
4. Februar Svjetski dan kancera (World Cancer Day)
22 Mart Svjetski dan voda (World Water Day)
24. Mart Svjetski TBC dan (World TB Day)
7. April Svjetski dan zdravlja (World Health Day)
Posljednja sedmica aprila Svjetski dan imunizacije (The World Immunization Week)
5. maj Svjetski dan čistih ruku (World Hand Hygiene Day)
31. Maj Svjetski dan borbe protiv duhana (World No Tobacco Day)
5 Jun Svjetski dan okoliša (World Environment Day)
29. septembar Svjetski dan srca (World Heart Day)
10. Oktobar Svjetski dan mentalnoga zdravlja (World Mental Health Day)
Prva sedmica oktobra Svjetska sedmica dojenja (World Breastfeeding Week)
16. Oktobar Svjetski dan hrane (World FoodDay)
Druga sedmica novembra Svjetski dan svjesnosti o antibioticima (World Antibiotic Awareness Week)
1. Decembar Svjetski dan AIDS-a (World AIDS Day)

H - MEHANIZMI UNUTARNJEG NADZORA

I Predmet i svrha unutrašnjeg nadzora

Predmet unutrašnjeg nadzora

Unutrašnji nadzor provodi se nad stručnim radom radnih jedinica, zdravstvenih radnika i kvalitetom pružanja zdravstvenih usluga.

Predmet unutrašnjeg nadzora je rad Zavoda u cjelini kao i rad zdravstvenih radnika u skladu sa opisom njihovih radnih mjesta utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Unutrašnji nadzor se vrši u skladu sa članom 192. i 193. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BIH br. 46/10 i 75/13), članom 39. I 40. Statuta Zavoda, Pravilnikom o unutrašnjem nadzoru, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta J.U. Zavod za javno zdravstvo

Svrha unutrašnjeg nadzora je:

- kontrola, unapređenja i poboljšanja kvaliteta i sigurnosti pružanja zdravstvenih usluga, transparentnosti, racionalnosti, efikasnosti i djelotvornosti rada i poslovanja, transparentnosti izvještavanja o radu i poslovanju, usklađenosti sa relevantnim zakonima i podzakonskim aktima.
- provođenje nadzora nad svim zdravstveno-stručnim cjelinama, radi unapređivanja zdravstvenih usluga, uslova rada, unapređenja kompetencije zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i svih koji učestvuju u pružanju zdravstvenih usluga u okviru Zakonom definiranih nadležnosti Zavoda za javno zdravstvo KS.

II Način provođenja unutrašnjeg nadzora

Unutrašnji nadzor u Zavodu provodit će se kontinuirano. Unutrašnji nadzor podrazumijeva provjeru usklađenosti procesa rada sa standardima za koje je Zavod akreditiran. Nadzor će se provoditi nad stručnim radom zdravstvenih radnika i kvalitetom pružanja zdravstvenih usluga praćenjem slijedećih parametara:

1) Nadzor nad izvršenjem postavljenih konkretnih zadataka od strane zdravstvenih radnika
2) Nadzor nad primjenom stručne i profesionalne metode propisane ili uobičajene za radno mjesto zdravstvenog radnika
3) Nadzor nad ophođenjem zdravstvenih radnika prema korisnicima usluga
4) Nadzor nad ophođenjem zdravstvenih radnika prema drugim zdravstvenim radnicima i drugim uposlenicima Zavoda
5) Nadzor nad načinom korištenja i čuvanja medicinske i druge opreme

III Postupak provođenja unutrašnjeg nadzora

Unutrašnji nadzor provodit će se od strane direktora Zavoda, rukovodilaca, glavnih tehničara i komisije za unutrašnji nadzor koju je odlukom imenovao Upravni odbor na prijedlog direktora. Odluka o imenovanju Komisije o unutrašnjem nadzoru čini sastavni dio ovog plana i programa.

OSTALE INFORMACIJE I PLANOVI

U laboratorijama za sanitarnu mikrobiologiju i sanitarnu hemiju Zavoda uveden je i sistem upravljanja kvalitetom laboratorija, koji je usklađen sa zahtjevima standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2006, kojim je utvrđeno da laboratoriji Zavoda ispunjavaju zahtjeve standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2006 u pogledu osposobljenosti za izvođenje mikrobioloških i fizičko-hemijskih ispitivanja hrane i vode.

Odobrena akreditacija vodi se pod brojem LI-58-01 Instituta za akreditiranje BiH – BATA Sarajevo.

U 2019. godini planira se usvajanje i primjena novog izdanja standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2018 kao i proširenje metoda ispitivanja.

Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u FBiH je na osnovu člana 22. Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu (Sl. Novine FBiH, br. 59/05 i 52/11), člana 55. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. Novine FBiH, br. 46/10) i drugih relevantnih propisa definirala set sertifikacijskih i akreditacijskih standarda za kantonalne zavode za javno zdravstvo u Federaciji Bosne i Hercegovine. J.U. Zavod za javno zdravstvo KS je prvi Zavod na području FBIH, koje je dobio sertifikaciju i akreditaciju te je stekao jedinstvenu odgovornost da predvodi i koordinira sve aktivnosti u implementaciji esencijalnih usluga javnog zdravstva na području Kantona Sarajevo.

Također će se primjenjivati i kontinurano unapređivati standard za sistem upravljanja ISO 9001 :2015 za koji J.U. Zavod za javno zdravstvo KS certificiran u pružanju usluga kako cijele ustanove.

Kao što se vidi, odgovornost rukovodstva Zavoda i zaposlenika Zavoda je da primjenjuje, održava i unapređuje uspostavljenu politiku kvaliteta, a sve sa ciljem unapređenja zdravlja stanovništva Kantona Sarajevo.

Politika kvaliteta podrazumijeva opredjeljenje za stalno poboljšanje, ispunjavanje zahtijeva i očekivanja korisnika usluga Zavoda, zaposlenika, dobavljača, društva i Kantona Sarajevo.

Ovu politiku kvaliteta poznaju, razumiju i ostvaruju svi zaposleni u Zavodu.

Rukovodstvo Zavoda stalno kritički preispituje, ocjenjuje i prilagođava politiku kvaliteta u skladu sa realnim zahtjevima, potrebama i očekivanjima korisnika usluga i drugih interesnih grupa.

Zavod će i u 2019. godini stalno unaprjeđivati svoju javno-zdravstvenu djelatnost, a koja je od posebnog interesa za Kanton Sarajevo i cjelokupno stanovništvo Kantona Sarajevo.

Naziv zdravstvene ustanove: ..... *Tabela PZZ 1.*

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PRIMARNOG NIVOA

1. Primarna zdravstvena zaštita

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulanti		Broj radnih timova		Broj osiguranih lica (aktivnih kartona)		Broj pacijenata						Broj upućenih pacijenata				Dužina čekanja usluge	
								Prva posjeta		Ponovna posjeta		UKUPNO		Specijalistima		Na bolničko liječenje		Prosječna dužina čekanja na uslugu	Procjena čekanja na uslugu
		2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
1	Porodična medicina																		
2	Zdravstvena zaštita predškolske djece (od 0 do 6 godina)																		
3	Zdravstvena zaštita školske djece i omladine (od 7 do 14 godina)																		
4	Zdravstvena zaštita žena i materinstva																		
5	Zdravstvena zaštita plućnih oboljenja																		
6	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca do 6 godina)																		
7	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca i omladina od 7 do 19 godina)																		
8	Zdravstvena zaštita zuba i usta (od 19 godina)																		
9	Higijensko-epidemiološka djelatnost																		
10	Hitna medicinska pomoć																		
11	Laboratorijska dijagnostika	2	2	4	4			118.661	118.861			237.222	237.722						92 h
12	Centar za mentalno zdravlje																		
13	Centar za za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju																		
14	**Ukupno primarna zdravstvena zaštita**																		

**** Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.***

Naziv zdravstvene ustanove: ..... ***Tabela PZZ 1.2.***

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

1.2. Dijagnostička djelatnost primarnog nivoa

Redni broj	*Nivoi i vrste zdravstvene zaštite*	*Broj kabineta - laboratorija*		*Broj radnih timova*		*Broj posjeta*	*Broj pruženih usluga*		*Dužina čekanja*			
						UKUPNO			*Dužina čekanja pretrage*	*Procjena dužine čekanja na pretragu*	*Dužina čekanja nalaza*	*Procjena dužine čekanja nalaza*
		2018	*2019*	*2018*	*2019*	*2018*	*2018*	*2019*	*2018*	*2019*	*2018*	*2019*
1	*Radiološka dijagnostika*											
2	*Ultrazvučna dijagnostika*											
3	*Biohemijsko hematološka dijagnostika*											
4	*Mikrobiološka dijagnostika*	*8*	*8*	*4*	*4*	*237.222*	*524.769*	*525.650*	*72 h*	*72 h*	*72 h*	*72 h*
5	***Ukupno dijagnostička djelatnost***											

* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

INSTITUTE FOR PUBLIC HEALTH OF CANTON SARAJEVO

FINANSIJSKI PLAN
J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO
ZA 2019. GODINU,
sa procjenom za 2020. i 2021. godinu

Sarajevo, februar, 2019. godine

Quality management system ISO 9001
• Customer focus
• Customer satisfaction
• Continuous improvement
• System/process effectiveness
ID 15 100 117306
TÜV
TIC

Adresa: dr. Mustafe Pintola br.1, 71210 Ilidža
Tel/fax 627 889/ 622-227
web: http://www.zzjzks.ba
e-mail: gzavod@bih.net.ba

akaz sertifikacija
akaz akreditacija

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO
KANTONA SARAJEVO

Finansijski plan za 2019 godinu,
sa procjenom za 2020. i 2021. godinu

Finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu sačinjen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br.23/09).

Finansijski plan J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu usaglašen je sa finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2019. godinu koji je usvojila Skupština Kantona Sarajevo na 4. sjenici održanoj 30.01.2019. godine, te sa Budžetom Kantona Sarajevo za 2019. godinu, usvojenom na istoj sjednici.

Finansijski plan Zavoda usaglašen je sa Budžetom Kantona Sarajevo u pozicijama prihoda koje se finansiraju iz Budžeta Kantona preko Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo (dopis Ministarstva zdravstva br.10-05-1670-7/19) i preko Ministarstva Prostornog uređenja Kantona Sarajevo, (Budžet Kantona Sarajevo tekući transferi, ekonomski kod 614300 – YAN003 – 053F)

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2019. godinu, planirani su u iznosu od 3.138.200. KM i za 4% su veći u odnosu na izvršenje predhodne godine, a za 8% su veći u odnosu na planirana sredstva za 2018. godinu. Sredstva za otpremnine i posmrtnine uposlenika planirane su u iznosu od 55.746. KM što je na nivou izvršenja predhodne godine.
Za sufinansiranje sanitarnih pregleda zdravstvenih radnika, javnih zdravstvenih ustanova planiran je iznos od 100.000. KM, što je takođe na nivou plana prethodne godine, tako da ukupan iznos planiranog finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2019. godinu iznosi 3.238.200. KM.
J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo apliciraće i za dodatna sredstva sa pozicije troškova za stručno usavršavanje i edukaciju zdravstvenih radnika.
Procenat finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona iznosi 80%, za 110 uposlenika.

Iz Budžeta Kantona Sarajevo, preko Ministarstva zdravstva za 2019. godinu predviđena su sredstva za kapitalne transfere u iznosu od 40.000,00 KM, a iz tekućih transfera planirana su sredstva za sufinansiranje programa iz oblasti javno – zdravstvene djelatnosti – edukacija mrtvozorstva u iznosu od 5.400,00 KM, (dopis Ministarstva zdravstva br.10-05-1670-7/19).

Ministarstvo Prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo odobrilo je sredstva od 125.000,00 KM za provođenje monitoringa kvalitete zraka na Kantonu Sarajevo što je za 14% više u odnosu na izvršenje I planirana sredstva u 2018. godini (Budžet Kantona Sarajevo tekući transferi, ekonomski kod 614300 – YAN003 – 053F)

Druge pozicije prihoda finansijskog plana J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo za 2019. godinu koje su rezultat obavljanja redovne djelatnosti Zavoda izvan obavenog

zdravstvenog osiguranja, donešene su na bazi ostvarenih veličina u predhodnoj godini te procjene kretanja budućih poslovnih tendencija I potreba.
Za 2019. godinu prihod ostvaren od pravnih i fizičkih lica izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja planiran je u iznosu od 1.750.000. KM, prihod od donacija za razgraničenu vrijednost amortizacije doniranih stalnih sredstava planiran je u iznosu od 10.000. KM, te ostali prihodi u iznosu od 113.200. KM.

Planirani ukupni prihod za 2019. godinu iznosi 5.241.800. KM što je za 6% više u odnosu na planirana sredstva za 2018. godinu a za 4% više u odnosu na izvršenje 2018. godine.

Ukupni planirani troškovi izbalansirani su sa planiranim prihodima, pri čemu je planirano povećanje troškova materijala, energije i usluga za 30% u odnosu na izvršenje predhodne godine, odnosno isti iznose 931.800. KM.

Razlog za povećanje navedenih troškova odnosi se na planiranu rekonstrukciju, adaptaciju i proširenje prostora za potrebe mikrobiološkog laboratorija, što će umnogome unaprijediti funkcinisanje laboratorije, uslove rada uposlenika i što će zadovoljiti zahtjeve standarda BAS EN ISO/IEC 17025:2006.
Planirani troškovi amortizacije veći su za 4% od planiranih troškova amortizacije za 2018. godinu, kao i od izvršenja troškova amortizacije u 2018. godini.

U 2019. godini planirana je nabavka opreme u vrijednosti 340.000. KM - 40.000. KM iz Budžeta Kantona Sarajevo,- Ministarstvo zdravstva a 300.000. iz vlastitih sredstava.
Povećano izdvajanje sredstava za nabavku opreme je rezultat, s jedne strane potpuno otpisane i zastarjele opreme, kao i proširenja i adaptacije postojeće mikrobiološke laboratorije.

Planirani troškovi plaća zaposlenima iznose 3.663.206. KM što je 4% vise u odnosu na izvršenje predhodne godine, a 5% više u odnosu na plan za 2018. godinu Navedeno povećanje je rezultat većih materijalnih prava uposlenika po novim kolektivnim ugovorima.
Ostali troškovi zaposlenih u iznosu od 490.000. KM planirani su u odnosu na izvršenje u 2018. godini te procjeni budućih tendencija. U odnosu na izvršenje u 2018.godini iznosu od 516.039. KM manji su za 5%.
Ukupni troškovi planirani za 2019. godinu su 6% veći od plana za 2018. godinu, a 7% veći od ostvarenih troškova u 2018. godini.

U skladu sa propisanom metodologijom prihodi i troškovi su izbalansirani.

Prilozi : analitički tabelarni prikaz po propisanoj metodologiji

OZU-1

Zdravstvena ustanova:

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PREGLED KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Zdravstvene ustanove	Stanje zdravstvenih ustanova		Index	Stanje zdravstvenih ustanova	
		2018	2019	(2/1)	2020	2021
		1	2	3	4	5
1.	**Primarna zdravstvena zaštita**	**9**	**9**	100	**9**	**9**
1.1.	Broj domova zdravlja					
1.2.	Broj ambulanti u DZ	9	9	100	9	9
1.3.	Broj ambulanti porodične medicine					
1.4.	Broj stomatoloških ordinacija					
2.	**Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita svih nivoa**	**7+2**	**7+2**	100	**7+2**	**7+2**
2.1.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u vanbolničkoj zdravstvenoj zaštiti	7+2	7+2	100	7+2	7+2
2.2.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti					
3.	**Bolničko-stacionarna djelatnost**	**0**	**0**		**0**	**0**
3.1.	Stacionari u domu zdravlja	0	0		0	0
	Broj stacionara u domu zdravlja					
	Broj bolesničkih postelja u stacionarima DZ					
3.2.	Opće bolnice	0	0		0	0
	Broj odjeljenja u općoj bolnici					
	Broj bolesničkih postelja u općim bolnicama					
3.3.	Kantonalne bolnice	0	0		0	0
	Broj odjeljenja u kantonalnoj bolnici					
	Br.bolesnič.postelja u kantonalnim bolnicama					
3.4.	Klinički centri	0	0		0	0
	Broj klinika					
	Broj bolesničkih postelja u klinikama i KC					
4.	**Farmaceutska djelatnost**					
	Broj apoteka					

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Dijana Šiljeg Šarkinović s.r.

Dan, mjesec i godina popune podataka: 08.02.2019.godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ozu-2

PREGLED PLANA PRIHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. Br.	Prihodi po izvorima	Plan za 2018.god	Izvršenje 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.god	Procjena za 2021.god
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**Prihodi obaveznog zdravstvenog osiguranja**	**3.017.000.**	**3.125.603.**	**3.238.200.**	**107**	**104**	**3.295.600.**	**3.359.500.**
1.1.	Zavod zdravstvenog osiguranja KS – redovna sredstva	2.917.000.	3.006.825.	3.138.200.	108	104	3.195.600.	3.259.500.
1.2.	Zavod zdravstvenog osiguranja KS – posebno odobr.sr.	100.000.	56.430.	100.000.	100	177	100.000.	100.000.
1.3.	Zavod zdravstvenog osiguranja KS – posebno odobr.sr.		62.348.	-	-	-		
2.	**Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja**	**1.915.850.**	**1.911.644.**	**2.003.600.**	**104**	**104**	**1.954.985.**	**1.955.985.**
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	1.750.000.	1.727.717.	1.750.000.	100	101	1.770.000.	1.770.000.
2.2.	Prihodi iz budžeta – Ministarstvo zdravstva - mrtvozorstvo		4.422.	5.400.		122	5.400.	5.400.
2.5.	Prihodi iz budžeta – mjerenje kvaliteta zraka	109.800.	109.800.	125.000.	114	114	110.000.	110.000.
2.6.	Donacije (za razgraničenu vrijednost amort. stal.sredstava)	20.000.	19.963.	10.000.	50	50	12.500.	12.500.
2.7.	Ostali prihodi	36.050.	49.742.	113.200.	314	227	57.085.	58.085.
	Ukupni prihodi po izvorima	**4.932.850.**	**5.037.247.**	**5.241.800.**	**106**	**104**	**5.250.585.**	**5.315.485.**

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec. s.r.

08.02.2019.

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo OZU – 2a

STRUKTURA PRIHODA OSTVARENIH OD DOMICILNOG ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

R. Br.	Opis	Plan za 2018.god	Izvršenje 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.god	Procjena za 2021.god
	1	2	3.	4	5	6	7	8
1.	Brutp place	2.085.170.	2.176.658.	2.368.738.	113	109	2.422.019.	2.481.290.
2.	Topli obrok	181.694.	181.694.	184.210.	101	101	187.500.	191.200.
3.	Prevoz	41.976.	41.976.	41.976.	100	100	41.976.	41.976.
4.	Regres	38.280.	38.280.	38.500.	100	101	39.600.	39.600.
5.	Naknada za UO i NO	33.259.	33.259.	33.259.	100	100	33.259.	33.259.
6.	Materijalni troškovi	458.837.	458.838.	458.839.	100	100	458.838.	458.838.
7.	Dodatna sredstva za mater. troškove							
8.	Korekcija	-37.912.	-39.576.	-43.068.	113	109	-43.592.	-44.663.
9.	Dodatna sredstva iz viška sredstava za rezervisanje Zavoda u 2017.god za unapređenje zz osiguranih lica	52.477.	52.477.	-		0		
10.	Dodatna sredstva po prijedl.UO I saglasnosti MZKS							
	U K U P N O	**2.853.781.**	**2.943.606.**	**3.082.454.**	**108**	**105**	**3.139.600.**	**3.201.500.**
11.	Specijalizacije	7.468.	7.468.			0		
12.	Otpremnine i pomoći	55.751.	55.751.	55.746.	100	100	56.000.	58.000.
I	**U K U P N O**	**2.917.000.**	**3.006.825.**	**3.138.200.**	**108**	**104**	**3.195.600.**	**3.259.500.**

Posebno odobrena sredstva:

2.	Zdravstveni nadzor	100.000.	56.430.	100.000.	100	177	100.000.	100.000.
II	**U K U P N O**	**100.000.**	**56.430.**	**100.000.**	**100**	**177**	**100.000.**	**100.000.**

III	Stručno usavršavanje		**62.348.**			**0**		

IV	**U K U P N O (I+II)**	**3.017.000.**	**3.125.603.**	**3.238.200.**	**107**	**104**	**3.295.600.**	**3.359.500.**

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

J.U. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PRILOG TABELI OZU-2

Red Br.	**Ostali prihodi**	**Plan za 2018.god.**	**Izvršenje u 2018.god**	**Plan za 2019.god.**	Index 4/2	Index 4/3	**Procjena za 2020.**	**Procjena za 2021.**
	1	2	3	4.	5	6	7	8
1.	Kamate	50.	57.	60.	120	105	60.	60.
2.	Kamate iz dužni.povjer. odnosa	-	1.361.	-			-	-
3.	Naplata štete od osiguranja	3.000.	-	1.000.	33		1.000.	1.000.
4.	Naplaćena prethodno.otpisana.potraživanja	3.000.	7.701.	5.000.	167	65	6.000.	7.000.
5.	Prihod od dotacija, refundacija Zavod za zapoš.	30.000.	40.600.	50.000.	167	123	50.000.	50.000.
6.	Ukinuta rezervisanja	-	-	57.119.			-	-
7.	Ostali prihodi		23.	21.		91	25.	25.
	U K U P N O	**36.050.**	**49.742.**	**113.200.**	**314**	**227**	**57.085.**	**58.085.**

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

Zdravstvena ustanova: J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo ozu -3

PREGLED PLANA RASHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. Br.	Vrste rashoda	Plan za 2018.god	Izvršenje u 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.god.	Procjena za 2021.god.
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**Troškovi materijala,energije i usluga:**							
1.1.	Lijekovi ukupno							
1.1.1.	Lijekovi izdati na recept							
1.1.1.1.	Troškovi lijekova na recept koje finansira KZZO							
1.1.1.2.	Troškovi lijekova na recept koje finansira osiguranik							
1.1.2.	Komercijalni lijekovi							
1.1.3.	Lijekovi utrošeni u zdravstvenim ustanovama							
1.2.	Zubarski material							
1.3.	Potrošni materijal za laborat.i dijagnost.djelatnost	334.400.	251.644.	350.000.	105	139	350.000.	350.000.
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski material	2.000.	2.547.	3.000.	150	118	3.000.	3.000.
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika							
1.6.	Materijal za održavanje							
1.7.	Kancelarijski material	50.000.	46.447.	50.000.	100	108	50.000.	50.000.
1.8.	Materijal za čišćenje	9.000.	10.542.	13.000.	144	123	13.000.	13.000.
1.9.	Gorivo imazivo	40.000.	30.694.	35.000.	88	114	35.000.	35.000.
1.10.	Troškovi električne energije	30.000.	28.925.	30.000.	100	104	30.000.	30.000.
1.11.	Troškovi grijanja	32.000.	27.334.	30.000.	94	110	30.000.	30.000.
1.12.	Troškovi vode	7.000.	6.263.	6.500.	93	104	7.000.	7.000.
1.13.	Troškovi PTT usluga	32.000.	34.743.	35.000.	109	101	35.000.	35.000.
1.14.	Bankarske usluge,premije osig. i članarine	21.000.	21.238.	21.000.	100	99	21.000.	21.000.
1.15.	Troškovi sitnog inventara –medicinskog	2.000.	1.194.	2.000.	100	167	3.000.	3.000.
1.16.	Troškovi sitnog inventara –htz	10.000.	12.226.	15.000.	150	122	10.000.	10.000.
1.17.	Troškovi investicionog i tekućeg održavanja	60.000.	53.263.	170.000.	283	319	70.000.	70.000.
1.18.	Reprezentacija	7.000.	4.226.	7.000.	100	166	7.000.	7.000.
1.19.	Ostali troškovi	140.000.	182.573.	164.300.	117	90	158.200.	158.200.
	Ukupno troškovi materijala,energije i usluga	**776.400.**	**713.859.**	**931.800.**	**130**	**129**	**822.200.**	**822.200.**

2.	**Amortizacija**							
2.1.	Amortizacija objekta	10.794.	10.794.	10.794.	100	100	10.794.	10.794.
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	100.206.	100.847.	105.000.	105	104	115.000.	115.000.
	Ukupno amortizacija	**111.000.**	**111.641.**	**115.794.**	**104**	**104**	**125.794.**	**125.794.**
3.	**Plaće i naknade**							
3.1.	Bruto plaće (3.1.1.+3.1.2.+3.1.3.)	3.479.450.	3.531.633.	3.663.206.	105	104	3.742.591.	3.797.491.
3.1.1.	Neto plaće i naknade	2.005.200.	2.039.868.	2.116.445.	105	104	2.161.720.	2.193.430.
3.1.1.1.	- od toga naknade za bol.do 42 dana	30.000.	57.863.	50.000.	167	86	50.000.	50.000.
3.1.1.2.	- od toga naknade za bol.preko 42 dana	8.000.	2.012.	3.000.	63	149	3.000.	3.000.
3.1.2.	Porezi na plaće i naknade	168.180.	171.491.	176.998.	105	103	181.806.	184.461.
3.1.3.	Doprinosi iz plaća i na place	1.306.070.	1.320.274.	1.369.763.	105	104	1.399.065.	1.419.600.
3.2.	Naknade za topli obrok	250.000.	220.814.	240.000.	92	104	240.000.	250.000.
3.3.	Naknade za prevoz	60.000.	69.981.	70.000.	117	100	75.000.	75.000.
3.4.	Naknade za regres	50.000.	49.148.	50.000.	100	102	55.000.	55.000.
3.5.	Pomoći zaposl. otpremn. posmrt. i ost.prava zaposle.	100.000.	105.884.	60.000.	60	57	70.000.	70.000.
3.6.	Naknade za ugovore o djelu	30.000.	19.768.	15.000.	50	76	15.000.	15.000.
3.7.	Naknade za rad upravnog i nadzornog odbora	30.000.	29.313.	30.000.	100	102	33.000.	33.000.
3.8.	Troškovi stručnog usavršavanja i str. literature	15.000.	12.983.	15.000.	100	115	20.000.	20.000.
3.9.	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostr.	6.000.	8.148.	10.000.	167	123	10.000.	10.000.
	Ukupno plaće i naknade	**4.020.450.**	**4.047.672.**	**4.153.206.**	**103**	**102**	**4.260.591.**	**4.325.491.**
4.	**Ostali troškovi**							
4.1.	Rashodi po osnovu kamata							
4.2.	Ostali rashodi	25.000.	32.135.	41.000.	164	127	32.000.	32.000.
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	**25.000.**	**32.135.**	**41.000.**	**164**	**127**	**32.000.**	**32.000.**
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1.do 4)	**4.932.850.**	**4.905.307.**	**5.241.800.**	**106**	**107**	**5.250.585.**	**5.315.485.**

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

J.U.ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PRILOG TABELI OZU-3

Ostali troškovi

Red. Br.	Ostali troškovi	Plan za 2018.god.	Izvršenja u 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.g	Procjena za 2021.g
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Grafičke usluge	8.000.	12.950.	14.000.	175	108	14.000.	14.000.
2.	Ttoškovi na izradi i doradi učinaka (rtg,otpad,monit.zraka,pomoćni posl.)	68.000.	70.022.	75.200.	103	100	70.000.	70.000.
3.	Oglasi	3.000.	2.770.	4.000.	133	144	4.000.	4.000.
4.	Troškovi revizije	4.400.	4.095.	4.100.	93	100	4.500.	4.500.
5.	Tehnički pregled i registr.vozila	6.100.	5.669.	6.000.	98	106	6.500.	6.500.
6.	Smetljarina	3.000.	2.857.	3.000.	100	105	3.000.	3.000.
7.	Ostale usluge,(pranje mantila,parking, naknade za nesreće i vode, nakn. za invalide)	34.000.	40.201.	41.000.	120	102	41.000.	41.000.
8.	Troškovi kontrole kvaliteta i atesti	13.500.	13.484.	17.000.	126	126	15.200.	15.200.
9.	Troškovi rezervisanja za sudske sporove		30.525.					
	UKUPNO	**140.000.**	**182.573.**	**164.300.**	**117**	**90**	**158.200**	**158.200.**

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

J.U ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PRILOG TABELI OZU-3

Ostali rashodi

Red. Br.	Ostali rashodi	Plan za 2018.god.	Izvršenje u 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.g	Procjena za 2021.g
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Neotpisana vrijed.rashod.stalnih sredst.	500.	787.	500.	100	64	500.	500.
3.	Sumljiva i sporna potraživanja	15.000.	9.728.	11.000.	73	113	10.000.	10.000.
5.	Advokatski i notarski troškovi	2.500.	6.465.	6.500.	260	100	6.500.	6.500.
6.	Ostali nemat.troškovi (ulazak u zabranu, troskovi naplate potraziv.sanit.pr. procjena radnih uslova)	7.000.	15.155.	23.000.	329	152	15.000.	15.000.
	U K U P N O	25.000.	32.135.	41.000.	164	127	32.000.	32.000.

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

Zdravstvena ustanova : J.U. Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo OZU - 4

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZDRAVSTVENIH USTANOVA

Red. Br.	Osnovni pokazatelji poslovanja	Plan za 2018.god.	Izvršenje u 2018. god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.g.	Procjena za 2021.g
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Ukupan prihod	4.932.850.	5.037.247.	5.241.800.	106	104	5.250.585.	5.315.485.
2.	Ukupan reshod	4.932.850.	4.905.307.	5.241.800.	106	107	5.250.585.	5.315.485.
3.	Višak prihoda nad rashodima		131.940.	-			-	-
4.	Višak rashoda nad prihodima							

5.	Kapital	1.096.099.	1.228.039.	1.228.039.	111	100	1.228.039.	1.228.039.
6.	Nenaplaćena potraživanja	400.000.	330.262.	330.000.	83	100	320.000.	320.000.
7.	Obaveze prema dobavljačima preko 90 dana							

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

ozu -5

PREGLED KAPITALNIH ULAGANJA ZDRAVSTVENIH USTANOVA PLAN 2019 SA PROCJENOM ZA 2020. I 2021.GOD.

R. Br.	OPIS- IZVORI SREDSTAVA	Plan za 2018.god	Izvršenje u 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.god	Procjena za 2021.god
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	KAPITALNI GRANTOVI – NABAVKA OPREME IZ BUDŽETA KANTONA SARAJEVO - MINIST.ZDRAVSTVA			40.000.			40.000.	20.000.
2.	KAPITALNI GRANTOVI – NABAVKA OPREME IZ BUDŽETA KANTONA SA – MINIS.PROST.UREDENJA							
3.	NABAVKA OPREME IZ VLASTITIH SREDSTAVA	150.000.	62.336.	300.000.	200	481	200.000.	200.000.
4.	KAPITALNA ULAGANJA IZ KREDITNIH SREDST.							
5.	DONACIJE							
	U K U P N O	150.000.	62.336.	340.000.	200	481	240.000.	240.000.

Obrazac popunio: Begović Indira dipl.oec s.r.

08.02.2019.

OZU - 7

Zdravstvena ustanova: Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

PLAN BROJA ZAPOSLENIH U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA PO STRUKTURI ZA 2019. SA PROCJENOM ZA 2020. I 2021. GODINU

Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	Broj zaposlenih		Index	Br.zapo.	Br.zapo.	Br.zapo.
	plan 2018	ostvarno u 2018.	(2/1)	plan2019.	2020	2021
	1	2	3	4	5	6
Zdravstveni radnici i saradnici:						
Doktori medicinskih nauka	3	3	100	3	3	3
Magistri medicinskih nauka-Prim doktor medicine specijalista	2	1	50	1	1	1
Magistri med.nauka-doktor medicine	1	1	100	1	1	1
Magistri medicinskih nauka-doktori medicine specijalisti	4	3	75	3	3	3
Prim.doktor medicine specijalista sa subspecijalizacijom	1	1	100	1	1	1
Prim.dr.specijalisti	0	1	0	1	1	1
Doktori medicine-specijalisti	6	5	83	7	10	10
Doktor medicine specijalista sa subspecijalizacijom	1	1	100	1	1	1
Doktori medicine na specijalizaciji	3	3	100	4	1	1
Magistar - diplomirani sanitarni inžinjer	2	2	100	2	2	2
Zdravstveni saradnik- Diplomirani inžinjer hemije	1	1	100	2	2	2
Zaposlenici sa završenim fakultetom zdravstvenih studija	11	3	27	12	12	12
Zdravstveni radnici više stručne spreme	3	8	267	3	3	3
Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	59	56	95	59	59	59
1. Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	**97**	**89**	92	**100**	**100**	**100**
Administrativni, tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi:						
Visoka stručna sprema	5	2	40	5	5	5
Srednja stručna sprema	3	4	133	4	4	4
Kvalifikovani	1	2	200	2	2	2
Ostali radnici	14	11	79	12	12	12
2. Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	**23**	**19**	**83**	**23**	**23**	**23**
Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (1+2)	**120**	**108**	**90**	**123**	**123**	**123**

08.02.2019.

Obrazac popunio/la: Dijana Šiljeg Šarkinović s.r.

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

PREGLED KAPACITETA U PRIMARNOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI

Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulanti						Broj radnih timova						Broj pruženih usluga					
	PLAN 2018	OSTVAR 2018	INDEX 3/2	PLAN 2019	PLAN 2020	PLAN 2021	PLAN 2018	OSTVARENO 2018	INDEX 3/2	PLAN 2019	PLAN 2020	PLAN 2021	PLAN 2018	OSTVARENO 2018	INDLX 15/14	PLAN 2019	PLAN 2020	PLAN 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1. Primarna zdravstvena zaštita:																		
Higijensko-epidemiološka služba*	9	9	100	9	9	9	9	9	100	9	9	9	157.000.	166.987.	106	158.000.	159.000.	160.000.
Ukupno primarna zdravstvena zaštita																		

*Objedinjena za nivo Kantona Sarajevo-rade isti timovi koji rade sekundarni nivo higijensko-epidemiološke zaštite

Nastavak tabele OZU-8

Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulanti						Broj radnih timova						Broj pruženih usluga					
	PLAN 2018	OSTVAR2018	INDEX 3/2	PLAN 2019	PLAN 2020	PLAN 2021	PLAN 2018	OSTVARENO 2018	INDEX 9/8	PLAN 2019	PLAN 2020	PLAN 2021	PLAN 2018	OSTVARENO 2018	INDEX 15/14	PLAN 2019	PLAN 2020	PLAN 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3. Specijalističk.-konsultat. vanbolnička zdravstvena zaštita:																		
Epidemiologija	9	9	100	9	9	9	9	9	100	9	9	9	157.000.	166.987.	106	158.000.	159.000.	160.000.
Higijena							1	1	100	2	3	4	17.613.	12.990.	74	11.803.	18.000.	22.000.
Socijalna medicina*							4	4	100	4	4	4	*					

Ukupno specijalističko-konsultativna vanbolnička zdr. zaštita																		
4. Vanbolnička dijagnostička djelatnost:																		
Sanitarna hemija							*1*	*1*	*100*	*1*	*1*	*1*	*121.000.*	*191.068.*	*158*	*137.350.*	*138.000.*	*139.000.*
Mikrobiološka dijagnostika							*4*	*4*	*100*	*4*	*4*	*100*	*532.700.*	*524.769.*	*99*	*525.650.*	*525.569.*	*526.369.*
Ukupno vanbolnička dijagnostička djelatnost																		

**Rad u socijalnoj medicini se izražava narativno i tabelarno*

Prezime i ime: Begović Indira, dip.oec s.r.

8.2.2019. god

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

J.U.Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo

ozu -13

BRUTO PLAĆE I NAKNADE

R. Br.	Opis	Plan za 2018.god	Izvršenje u 2018.god	Plan za 2019.god.	Index 4/2	Index 4/3	Procjena za 2020.god	Procjena za 2021.god
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	**Neto plaće i naknade plaća**	**2.005.200.**	**2.039.868.**	**2.116.445.**	**105**	**104**	**2.161.720.**	**2.193.430.**
	Neto place	1.705.200.	1.743.958.	1.816.445.	106	104	1.851.720.	1.878.430.
	Naknada neto plaća	300.000.	295.910.	300.000.	100	101	310.000.	315.000.
2.	**Doprinosi iz plaća i na place**	**1.306.070.**	**1.320.274.**	**1.369.763.**	**105**	**104**	**1.399.065.**	**1.419.600.**
	Doprinosi iz plaća i naknada	975.635.	986.229.	1.023.213.	105	104	1.045.100.	1.060.441.
	Doprinosi na plaća i naknada	330.435.	334.045.	346.550.	105	104	353.965.	359.159.
	Doprinosi na beneficirani radni staž							
3.	**Porezi na place**	**168.180.**	**171.491.**	**176.998.**	**105**	**104**	**181.806.**	**184.461.**
	BRUTO PLAĆE I NAKNADE PLAĆA	**3.479.450.**	**3.531.633.**	**3.663.206.**	**105**	**104**	**3.742.591.**	**3.797.491.**
	Prosječna neto plaća	1.453.	1.504.	1.520.	104	102	1.540.	1.562.
	Prosječna bruto plaća	2.521.	2.604.	2.631.	104	102	2.666.	2.705.
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada	115	113	116	101	102	117	117

Obrazac popunila: Begović Indira, dipl.oec. s.r.

08.02.2019.

[redacted]

DIREKTORICA:
Prof.dr.med.sci.Pilav Aida

[redacted]

Broj: 05.23.191-1310/19
Sarajevo; februar 2019. godine

IZVOD IZ ZAKONA O USTANOVAMA

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene (spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje).

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV – SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove.

Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i ako je srodnik te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni opštinski sud odlučiće da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom i obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V – ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVI

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova.

Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Srpske i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

[redacted]

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-

lenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
– usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
– rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
– odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog avilima ustanove,
– odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
– odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi gan određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i lgovornosti radnika iz radnog odnosa,
– podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o oslovanju ustanove,
– vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima us- nove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni dbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitajima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivač

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana.

Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:
– ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove,
– na lični zahtjev direktora,
– u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.

Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:
– analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
– u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
– pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
– izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI – OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

j) vrši sanitarne preglede uposlenih koji se obavezno provode radi zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, zaštite potrošača, odnosno korisnika;
k) učestvuje u provođenju vanjske provjere kvaliteta stručnog rada u drugim zdravstvenim ustanovama i privatnoj praksi;
l) bavi se izdavanjem raznih oblika publikacija iz djelokruga svog rada;
m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

(3) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata slijedeće razrede:
a) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
b) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
c) 63.11 - Obrada podataka,
d) 71.20 - tehničko ispitivanje i analiza.

Član 5.
(Statut Zavoda)

(1) Statut je osnovi opći akt Zavoda koji donosi Upravni odbor uz obaveznu saglasnost Osnivača.
(2) Statutom Zavoda se uređuju osnovna pitanja vezana za rad Zavoda i to:
a) naziv i sjedište Osnivača;
b) naziv i sjedište Zavoda;
c) djelatnost Zavoda;
d) izvore i načine obezbjeđenja sredstava za rad Zavoda;
e) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima;
f) prava i obaveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je Zavod osnovan;
g) međusobna prava i obaveze Zavoda i Osnivača;
h) imenovanje direktora i organa upravljanja Zavoda;
i) stručna tijela Zavoda, mandat članova stručnih tijela, način izbora i finansiranje;
j) lice koje će do imenovanja direktora Zavoda obavljati poslove i vršiti ovlaštenja direktora;
k) druga pitanja od značaja za rad Zavoda.

Član 6.
(Statusne promjene i promjena djelatnosti)

(1) Zavod ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača.
(2) Promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez saglasnosti Ministra zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministar), koja se daje u formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Federalnim zakonom.

Član 7.
(Prava i obaveze Zavoda)

(1) Danom stupanja na snagu ove odluke Zavod zadržava objekte i opremu na korištenje, kao i radnike, odnosno sva prava i obaveze Javne ustanove Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.
(2) Objekti i oprema iz stava (1) ovog člana su svojina Osnivača.

Član 8.
(Zakup)

(1) Zavod može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Zavoda.
(2) Upravni odbor Zavoda svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Ministra.
(3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, direktor Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.
(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:
a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
f) iz sredstava Osnivača,
g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.
(Prihodi i rashodi)

Statutom Zavoda regulisat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

Član 11.
(Odgovornost za obaveze)

(1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
(2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA PREMA OSNIVAČU

Član 12.
(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

(1) Zavod je odgovoran osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
(2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
g) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I KONTROLE POSLOVANJA

Član 13.
(Upravni odbor)

(1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
(2) Djelokrug Upravnog odbora je:

a) donošenje Statuta Zavoda;
b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
c) utvrđivanje planove rada i razvoja Zavoda;
d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocijenjivanje rada direktora;
i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.

(3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
(4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
a) Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
b) stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
(5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
(6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
(7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
(8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 14.
(Direktor)

(1) Organ rukovođenja u Zavodu je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.
(2) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
(3) Direktora Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
(4) Za direktora Zavoda, imenuje se lice koje ima završen medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Zavoda, kao i druge uslove propisane Federalnim zakonom i Statutom Zavoda. Za direktora Zavoda imenuje se lice koje, pored navedenih uslova ima znanje o zdravstvenom menadžmentu. Uslov o znanju iz zdravstvenog menadžmenta tražit će se u konkursnoj proceduri tek nakon donošenja podzakonskog akta od strane federalnog ministra zdravstva.
(5) Direktor učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.
(6) Mandat direktora Zavoda traje četiri godine.
(7) Po isteku mandata, isto lice može, na osnovu javnog oglasa, ponovo biti imenovano za direktora ovog Zavoda, ali najviše za još jedan mandatni period.
(8) Ukoliko direktor Zavoda nije imenovan u skladu sa zakonom u roku od 60 dana od dana isteka konkursnog roka, kao i drugim slučajevima prestanka mandata direktora, odluku o postavljenju vršioca dužnosti direktora donosi Upravni odbor Zavoda, najduže na period do šest mjeseci, a u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Zavoda.
(9) Direktor može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 15.
(Nadzorni odbor)

(1) Organ kontrole poslovanja u Zavodu je Nadzorni odbor.
(2) Djelokrug Nadzornog odbora je:
a) analizira izvještaj o poslovanju Zavoda;
b) u vršenju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga;
d) izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.
(3) Predsjednika i članove Nadzornog odobra imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
(4) Nadzorni odbor ima tri člana od kojih se najmanje jedan imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Zavodu.
(5) Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
(6) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora Zavoda imenuju se i razrješavaju po proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
(7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama.
(8) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 16.
(Stručno vijeće Zavoda)

(1) Stručno vijeće Zavoda je savjetodavni organ direktoru Zavoda.
(2) Članove Stručnog vijeća imenuje direktor na prijedlog šefova organizacionih jedinica Zavoda, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
(3) Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća uređuje se Poslovnikom o radu Stručnog vijeća, na koji saglasnost daje direktor Zavoda, a nadležnost istog je utvrđena Federalnim zakonom.

Član 17.
(Etički komitet Zavoda)

(1) Etički komitet Zavoda je organ koji osigurava obavljanje djelatnosti Zavoda na načelima etike i medicinske deontologije.
(2) Etički komitet imenuje Upravni odbor, a sačinjava ga devet članova, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
(3) Imenovanje, mandat, način izbora kao i finansiranje Etičkog komiteta utređuje se Statutom Zavoda, u skladu sa odredbama Federalnog zakona.
(4) Nadležnost Etičkog komiteta Zavoda propisana je Federalnim zakonom.

Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09
28. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU
O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih progama rada sa finansijskim planom i izvještaja i radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/ suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.
(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

(1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošen godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijsk poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).

(2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).

(3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.
(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

(1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.

(2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.

(3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.
(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

(1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
   a) Izvještaj o radu direktora,
   b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
   c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
   d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
   e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
   f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
   g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.

(2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.
(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

(1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.

(2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
   a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
   b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
   c) obrazloženje finansijskog plana.

(3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

(1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".

(2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:

"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

(3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.
(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).

Član 8.
(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU
O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE "BLOOMING CHILD"

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rudder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Blooming Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE
O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

DŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godineraonijela je

RJEŠENJE
O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

1. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE
O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

ODLUKU
O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za ekshumacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:

VIII

Ova odluka stupa na snagu nakon davanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-19678-1.2/12
07. juna 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), a u vezi sa čl. 4, 5. i 11. Poslovnika Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/02), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

1. Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).
2. Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
3. Program iz podtačke 1. ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština), a programi iz podtačke 2. ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrta programa rada)

1. Na osnovu nacrta programa rada kantonalnih organa, Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
2. Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrta, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
3. Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu, Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
4. Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrta.
5. U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrta programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

1. Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
2. Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1. ove tačke, Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Normativnog dijela, koji sadrži nacrte i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i
B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

1. Naziv propisa;
2. Pravni osnov za donošenje propisa;
3. Nosilac izrade;
4. Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine);
5. Organ koji razmatra propis;
6. Kratak sadržaj propisa.

III - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

1. Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji);
2. Nosilac izrade;
3. Rok za izradu;
4. Organ koji razmatra materijal;
5. Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio IV - Kontinuirani poslovi, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela, (sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima);

II - Normativnog dijela, (sadrži: programirane propise - nacrte i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela: A. Skupština i B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrte i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela: A. Skupština i Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu);

III - Tematskog dijela (sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izraduju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada, i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi);

IV - Kapitalnih projekata (sadrži opisan prikaz kapitalnih projekata sa naznakom faze realizacije bez navođenja iznosa sredstava);

V - Ocjene stanja i postignutih rezultata (sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti).

VI - Programska orijentacija - sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa, pored dijelova iz tačke VIII ove odluke (skraćena verzija), sadrži i sljedeće dijelove (proširena verzija):

VII - izvršenje kontinuiranih poslova,

VIII - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa,

IX - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO.

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrta programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

1. Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
2. Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
3. Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
4. Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
5. Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1. i 2. ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrta budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom, poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio:

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovene djelatnosti javne ustanove kulture;

II - Normativni dio:

Normativni dio sadrži nacrte i prijedloge Pravila i drugih opštih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

a) Naziv propisa koji se donosi,
b) Predlagača
c) Organ koji donosi
d) Rok za izradu opšteg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog)
e) Organ koji razmatra opšti akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo)
f) Kratak sadržaj opšteg akta

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene kulturne politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima)
b) Nosilac pripreme,
c) Rok za pripremu,
d) Organ koji razmatra,
e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu)
f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima)
b) Nosilac pripreme,
c) Rok za pripremu,
d) Organ koji razmatra,
e) Kratak sadržaj.

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

1. Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
   a) izvještaj o radu direktora/uprave,
   b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,
   c) izvještaj nadzornog odbora,
   d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
   e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom,
   f) mišljenje resornog ministarstva.
2. Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
   a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona,
   b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine,

c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT),
d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,
e) objašnjenje odstupanja,
f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).

3. Izvještaj o radu agencija ne sadrži mišljenje iz tačke l. podtačka e).
4. Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem ove odluke prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/10).

XV

(Stavljanje van snage akata ministara)

Resorna ministarstva su dužna staviti van snage svoje akte o metodologiji izrade programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

XVI

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-3.1/12
12. juna 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE "PETA GIMNAZIJA" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Peta gimnazija" Sarajevo imenuje:

– Edina Bucalovića, člana, predstavnika zaposlenika.

II

Ova odluka objaviti će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.1/12
12. juna 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE "ŽELJEZNIČKI ŠKOLSKI CENTAR" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Željeznički školski centar" Sarajevo imenuje:

– Sadetu Kjosevsku, članicu, predstavnicu roditelja.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.2/12
12. juna 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE "GAZI HUSREV-BEGOVA MEDRESA" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Gazi Husrev-begova medresa" Sarajevo imenuje:

– Hadžiba Šišića, člana, predstavnika zaposlenika
– Nesiba Hadžića, člana, predstavnika roditelja.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.3/12
12. juna 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE "PRVA BOŠNJAČKA GIMNAZIJA" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Prva bošnjačka gimnazija" Sarajevo imenuje:

– Meliha Saračević, članica, predstavnica zaposlenika.